

**Schleswig-Holsteinischer Landtag
Umdruck 16/598**

Finanzministerium
des Landes
Schleswig-Holstein

Finanzministerium | Postfach 71 27 | 24171 Kiel

An den
Vorsitzenden des Finanzausschusses
Des Schleswig-Holsteinischen Landtages
Herrn Günter Neugebauer, MdL
Landeshaus
24105 Kiel

Ihr Zeichen: ./.
Ihre Nachricht vom: ./.
Mein Zeichen: VI 534 – H 1105 – IT-Planung und Finanzen
Meine Nachricht vom: ./.

Reinhold Schiedemann
Reinhold.Schiedemann@fimi.landsh.de
Telefon: 0431 988-2917
Telefax: 0431 988-2999

09. März 2006

**29. Sitzung des Finanzausschusses, TOP 4: Haushaltsführungserlass 2006;
Umdrucke 16/462 und 16/570**

Sehr geehrter Herr Vorsitzender,

der Finanzausschuss hat darum gebeten, ihm den Erlass zur Bewirtschaftung des Kapitels 1103 (Informations- und Kommunikationstechnologien für E-Government) im Haushaltsjahr 2006 zuzuleiten. Diesem Wunsch komme ich gerne nach und lege Ihnen das Schreiben vom 16.01.2006 nebst Anlagen mit der Bitte um Kenntnisnahme vor.

Mit freundlichen Grüßen

gez.
Dr. Arne Wulff
Staatssekretär

Anlagen

1. Schreiben zur Bewirtschaftung des Kapitels 1103 vom 16.01.2006
2. Anlage 1 (Budget 2006 pro IT-Maßnahmen)
3. Anlage2 (Quartalsbericht)
4. Liste der IT-Maßnahmenummern, Stand: 02.01.2006
5. 3x SAP – Verfahrensbeschreibungen
6. Bezugsschreiben vom 21.12.2005 (ohne Anlagen, da identisch mit Anl.1 +2)

Haushaltsreferate
der Obersten Landesbehörden
des Landes Schleswig-Holstein

nachrichtlich
IT-Referenten
der Obersten Landesbehörden
des Landes Schleswig-Holstein

Zustellung per Mail

| <i>Ihr Zeichen / vom</i> | <i>Mein Zeichen / vom</i> | <i>Telefon (0431)</i> | <i>Datum</i> |
|--------------------------|----------------------------------|----------------------------------|--------------|
| | VI 534 – IT-Planung und Finanzen | 988-2917 Reinhold Schiedemann | 16.01.2006 |

Haushaltsführung 2006; hier: Bewirtschaftung des Kapitels 1103 (Informations- und Kommunikationstechnologien für E-Government)

Gemäß Nr. 4.1 des Haushaltsführungserlasses 2006 des Referates VI 20 wird die Bewirtschaftung des Kapitels 1103 durch das zuständige Referat VI 53 des Finanzministeriums mit gesondertem Erlass geregelt. Mit Schreiben vom 21.12.2005 habe ich allgemeine Hinweise zur Vorbereitung der Haushaltsführung 2006 im Kapitel 1103 bekannt gegeben. Anliegend übersende ich die **Regelungen zur Bewirtschaftung des Kapitels 1103 in 2006** mit der Bitte um Beachtung und Bekanntgabe in Ihrem Geschäftsbereich.

Budgetgespräche 2006

Mit dem Dezentralen IT-Management der Ressorts werden in 2006 erstmalig Budgetgespräche geführt. Sie sind Teil der unterjährigen Steuerung von IT-Maßnahmen. Hierzu verweise ich auf mein Schreiben vom 21.12.2005.

Für jede IT-Maßnahme ist der Vordruck „Budget 2006 pro IT-Maßnahme“ (Anlage 1) auszufüllen. Bitte übersenden Sie mir die Unterlagen **bis zum 30.01.2006** per Mail nach Zuständigkeitsbereichen und IT-Maßnahmennummern geordnet (pro Ansprechpartner eine Zip-Datei).

Im Bedarfsfalle können Terminänderungen mit VI 534 abgesprochen werden. Die eigentlichen Budgetgespräche werden im Februar 2006 geführt. Die entsprechenden Termine stimme ich mit den jeweiligen Ansprechpartnern des Dezentralen IT-Managements der Ressorts kurzfristig ab.

Berichtswesen 2006 für das Kapitel 1103

Das Berichtswesen ist ebenfalls Bestandteil der unterjährigen Steuerung der IT und hat das Ziel, eine kontinuierliche Maßnahmenplanung und -steuerung zu etablieren. Die Berichterstattung erfolgt quartalsweise. Hierfür ist der Vordruck „IT-Quartalsbericht“ (Anlage 2) zu verwenden.

Die Berichte sind mir vorerst als Ausdruck über das zuständige Haushaltsreferat zuzuleiten. Der entsprechende Quartalsbericht ist mir jeweils bis zum 4. Werktag des Monats April, Juli, Oktober und Dezember vorzulegen.

Die Quartalsberichte werden von den Ref. VI 53/54 ausgewertet. Über die Ergebnisse wird die Hausspitze des Finanzministeriums unterrichtet. Darüber hinaus ist beabsichtigt, der Runde der Staatssekretäre halbjährlich Bericht zu erstatten. Soweit erforderlich wird VI 53 dem betroffenen Dezentralen IT-Management regulierende Maßnahmen vorschlagen und ggf. umsetzen.

Zugewiesene Haushaltsmittel, die entsprechend den Budgetgesprächen nicht mehr Ziel und Maßnahme orientiert verwendet werden können, zieht VI 534 spätestens im nächsten Quartal aus der Bewirtschaftung des Ressorts zurück. Dies erfolgt jeweils in Absprache mit dem Dezentralen IT-Management und dem zuständigen Haushaltsreferat.

Planung der Ersatz- und Neubeschaffungen

Für Ersatzbeschaffungen von Hard- und Software werden vorerst keine Haushaltsmittel (Reinvestitionen) zugewiesen. Grundsätzliches Einverständnis mit dem Dezentralen IT-Management der Ressorts besteht darüber, dass allein durch mengenmäßige Bündelung der Bestellungen für Hard- und Software verbesserte Bezugskonditionen und Preise erzielt werden können.

Ich bitte daher um Übersendung Ihrer Beschaffungsplanungen für 2006 **bis zum 28.02.2006**. Die Planungen sind ggf. nach Ersatz- und Neubeschaffungen zu gliedern.

Sonstige Bewirtschaftungshinweise

- IT-Maßnahmenummer

Die IT-Maßnahmenummern der im IT-Gesamtplan 2006 aufgeführten IT-Maßnahmen sind dem Dezentralen IT-Management der Ressorts per Mail zugegangen.

Die IT-Maßnahmenummern werden von VI 534 vergeben und in einem Katalog zentral gepflegt. Die IT-Maßnahmenummer wird der IT-Maßnahme dauerhaft zugeordnet und darf nicht verändert werden. Die entsprechende IT-Maßnahmenummer ist bei Zahlungsanordnungen im SAP-Verfahren im Feld „Aktenzeichen“ einzutragen. Sofern eine falsche IT-Maßnahmenummer verwendet oder eine Nummer gar nicht eingetragen wird, kann diese nach der Freigabe der Anordnung nicht mehr nachgetragen oder korrigiert werden.

Ergibt sich die Notwendigkeit eine IT-Maßnahme stärker zu gliedern, kann im Belegtext des Belegkopfes der Anordnung eine weitere zusätzliche Kennung hinterlegt werden. Über diese Eingaben im Belegkopf einer Zahlungsanordnung kann der Zahlungsstand der IT-Maßnahme im SAP-Berichtswesen von allen Berechtigten tagesaktuell ermittelt werden. Eine entsprechende Verfahrensbeschreibung reiche ich in den nächsten Tagen nach.

Die IT-Maßnahmenummer ist auch bei Aufträgen an Dataport zu verwenden. Dabei ist darauf zu achten, dass diese Signierung stets in der Auftragsbezeichnung erkennbar mitgeführt wird. Über diese Vorgabe werde ich Dataport zeitgleich informieren.

- Sammelverbindung

Jede IT-Maßnahme ist im Kapitel 1103 zu binden. Hierzu ist pro IT-Maßnahme eine budgetrelevante Mittelvorbereitung anzulegen. Im Wesentlichen sind die auftragsrelevanten Titel 518, 533 bis 812 zu erfassen. Die Mittelvorbereitungen sind durch Mittelbindungen abzubauen. Eine Verfahrensbeschreibung liegt diesem Schreiben bei.

Im Feld „Belegtext“ sind die IT-Maßnahmenummer und soweit möglich auch die Kurzbezeichnung der Maßnahme zu erfassen.

Für Rückfragen steht das Referat VI 53 jederzeit zur Verfügung. Ansprechpartner ist Herr Reinhold Schiedemann, VI 534, Tel. 0431/988 2917.

gez. Gerd Schramm

Budget 2006 pro IT-Maßnahme

Ressort / Dienststelle:
Ansprechpartner / Telefon / E-Mail:
Bezeichnung der IT Maßnahme:
IT-Maßnahmenummer (10-stellig):
Finanzstelle:

Rubrik I: Verträge / sonstige fixe Kosten

Musterzeile
(ggf. weitere Zeilen
einfügen)

| Bezeichnung des Vertrages / der rechtlichen Bindung | Kurzbeschreibung / Inhalt | vertraglich vereinbarte Zahlungsweise (monatlich / quartal pp.) | Titel (bitte nach Titeln sortieren!) | Quartal 1 in € | Quartal 2 in € | Quartal 3 in € | Quartal 4 in € | Gesamt pro Titel in € | Gesamt Fixe Kosten in € |
|--|---------------------------|---|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| | | | | | | | | | |

Rubrik II: Pflege, Entwicklung, sonstige Ausgaben / variable Kosten

Musterzeile
(ggf. weitere Zeilen
einfügen)

| Bezeichnung der Ausgaben | Kurzbeschreibung / Inhalt | (bitte nach Titeln sortieren!) | Quartal 1 in € | Quartal 2 in € | Quartal 3 in € | Quartal 4 in € | pro Titel in € | Variable Kosten in € |
|--------------------------|---------------------------|-----------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------------|
| | | | | | | | | |
| Summe I + II | | | | | | | | |

| | | | | |
|--------------------------------------|----------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| | Summe | Summe | Summe | Summe |
| Bezugszeile: Quartalsberichte | (Gesamtausgaben der Quartale) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Verbale
Darstellung
der operativen
Ziele/Meilensteine
pro Quartal

| Ziele 2006 | Quartal 1 | Quartal 2 | Quartal 3 | Quartal 4 | Bemerkungen |
|-------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|--------------------|
| | | | | | |

Verbale
Darstellung
der Risiken
pro Quartal

| Risiken 2006 <i>(Als Folge von Ursache kann Ereignis eintreten, das zu Auswirkungen auf Ziele führen würde)</i> | Quartal 1 | Quartal 2 | Quartal 3 | Quartal 4 | Bemerkungen |
|---|------------------|------------------|------------------|------------------|--------------------|
| | | | | | |

Soll gem. Planungsstand Nov. 2005 in €

Bedarf 2006 in €

Differenz in €

Quartalsbericht

Quartal: x / 2006

Ressort / Dienststelle:

Ansprechpartner / Telefon / E-Mail:

Musterzeile
(Pro Zeile eine Maßnahme)

| Bezeichnung der IT-Maßnahme | Lfd. Nr. gem. IT-Gesamtplan | Maßnahmen-Nr. (10-stellig) | GESAMTSTATUS | Zielerreichung | | Risiken | Vorschlag Konsequenzen | Bedarf * in € | Mittelabfluss in € (Zahlungsstand SAP) | Zurückziehung in € | 1103.00.Titel |
|--------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|--------------|----------------|--------------------|---------|---------------------------|------------------|---|-----------------------|---------------|
| | | | | ja | nein Begründung | | | | | | |
| | | | | | | | | | | 0 | |

* gem. Bezugszeile Zielvereinbarung

Status

- rot Maßnahme kann nicht fortgeführt werden; Ziele sind nicht mehr zu erreichen
- gelb Maßnahme ist kritisch; kann aber vorläufig fortgeführt werden; Ziele können noch erreicht werden; Gegenmaßnahmen sind einzuleiten
- grün Maßnahme läuft geplant ab; Ziele werden erreicht

Das Einfügen und Formatieren von Zeilen ist möglich. Die Spalten sind nur formatierbar. Solange das Blatt nicht gespeichert wurde, kann eine Zeile durch Nutzung der Funktion "rückgängig" zurückgenommen werden. Nach der Speicherung ist dies nicht mehr möglich.

Die Maßnahme wird pro Zeile beschrieben. Unter Gesamtstatus ist es ausreichend, das Feld rot, gelb oder grün einzufärben.

| IT-Maßnahmennummer | Ressort: MJAE Name der Maßnahme |
|---------------------------|--|
| 2005090001 | Bundesweite Internetplattform der Justiz |
| 2005090002 | Laufender Einsatz und Fortführung MESTA |
| 2005090003 | Bereitstellung von externen Datenbanken für die Justiz SH |
| 2005090004 | Laufender Einsatz und Fortführung MEGA |
| 2005090005 | Betrieb zentrale Kommunikationskopfstelle (ZKK-Justiz) |
| 2005090006 | Lfd. Einsatz und Pflege Registerautomation SH (RaSch) |
| 2005090007 | Lfd. Einsatz und Fortführung Elektronisches Grundbuch |
| 2005090008 | Lfd. Einsatz und Pflege Automatisiertes Mahnverfahren |
| 2005090009 | Vollausbau Automatisiertes Mahnverfahren |
| 2005090010 | Elektronischer Rechtsverkehr |
| 2005090011 | Fortführung der Migration des Justiznetzverbundes in das LSK |
| 2005090012 | IT-Ausstattung in der Bewährungshilfe |
| 2005090013 | Neue Strategie - Datenaustausch Polizei/Justiz |
| 2005090014 | Einsatz / Fortführung Maßnahmen zur Spracherkennung in der Justiz |
| 2005090015 | Auftritt der Schlegwig-Holsteinischen Justiz und Präsentation der Gerichtsentscheidungen im Internet |
| 2005090016 | Ersatzbeschaffung IT-Einsatz bei Justizvollzugseinrichtungen (BASIS) |
| 2005090017 | Reinvestitionen Verwaltungsgerichte |
| 2005090018 | Ersatzbeschaffungen Sozialgerichtsbarkeit |
| 2005090019 | Ersatzbeschaffung elektronisches Grundbuch |
| 2005090020 | Ersatzbeschaffung Mehrländer-Gerichts-Automation (MEGA-Amtsgerichte) |
| 2005090021 | Ersatzbeschaffung Landgerichte und OLG SL |
| 2005090022 | Ersatzbeschaffung Registerautomation SH (RaSch) |
| 2005090023 | Ersatzbeschaffung MJAE (IKO III) |
| 2005090024 | Ersatzbeschaffung der Staatsanwaltschaften (MESTA) |
| 2005090025 | Ersatzbeschaffung Finanzgericht SH |
| 2005090026 | Ersatzbeschaffung Automatisiertes Mahnverfahren |
| 2005090027 | Lfd. Betrieb IT-Einsatz bei Justizvollzugseinrichtungen (BASIS) |
| 2005090028 | Lfd. IT-Betrieb in der Verwaltungsgerichtsbarkeit |
| 2005090029 | Lfd. Betrieb Sozialgerichtsbarkeit |
| 2005090030 | Lfd. übergreifender IT-Betrieb der Justizbehörden |
| 2005090031 | Lfd. Betrieb Bürokommunikation MJF |
| 2005090032 | Lfd. IT-Betrieb Finanzgericht SH |
| IT-Maßnahmennummer | Ressort: MLUR Name der Maßnahme |
| 2005130001 | Betrieb der IT-Fachverfahren in den Staatlichen Umweltämtern |
| 2005130002 | Umweltinformationssystem für die Landes- und Kommunalverwaltung |
| 2005130003 | Natur- und Umweltinformationssystem (NUIS) |
| 2005130004 | Beschaffung und Pflege von Geobasisdaten |
| 2005130005 | IT-Unterstützung der EU-Agrarförderung |
| 2005130006 | Verwaltungs- und Kontrollsystem für die EU-Agrarförderung |
| 2005130007 | Betrieb der Fachverfahren Immissionsschutz u. Gefahrstoffüberwachung |
| 2005130008 | IT-Unterstützung für Naturschutz und Monitoring im Wattenmeer |
| 2005130009 | Abfallwirtschaftliche Informationssysteme |
| 2005130010 | Bereitstellung der Daten für den Umweltdatenkatalog |
| 2005130011 | IT-Einsatz für Fachanwendungen im Agrarbereich |
| 2005130012 | Pilotprojekt elektronische Akte |
| 2005130013 | Migration auf IKOTECH III und zentrale IT-Betreuung nachgeordneter Dienststellen |
| 2005130014 | Ersatzbeschaffung ÄLR |
| 2005130015 | Vervollständigung der Ausstattung Abt. Flurneueordnung |
| 2005130016 | Betrieb Bürokommunikation ÄLR |
| 2005130017 | Ausstattung IKOTECH III - Ämter für ländliche Räume |
| 2005130018 | Ersatzbeschaffung IT-Basisinfrastruktur V 12 |
| 2005130019 | Ersatzbeschaffung IT-Basisinfrastruktur Staatl. UA Itzehoe |
| 2005130020 | Ersatzbeschaffung und Updates für die IT-Infrastruktur |
| 2005130021 | Ersatzbeschaffung IT-Basisinfrastruktur Nationalparkamt |
| 2005130022 | Ersatzbeschaffung von Servern für Fachverfahren (LANU) |
| 2005130023 | Ersatzbeschaffung IT-Basisinfrastruktur Staatl. UA SL |
| 2005130024 | Ersatzbeschaffung von Servern für Fachverfahren Staatl. UA SL |
| 2005130025 | Ersatzbeschaffung von IT-Basisinfrastruktur Staatl. UA KI |
| 2005130026 | Ersatzbeschaffung für Fachverfahren Immissionsschutz |
| 2005130027 | Ersatz der IT-Basisinfrastruktur (LANU) |
| 2005130028 | Betrieb der IT-Basisinfrastruktur V 12 |
| 2005130029 | Lfd. Betrieb und Updates für IT-Infrastruktur - Betrieb |
| 2005130030 | Betrieb der IT-Basisinfrastruktur Staatl. UA SL |
| 2005130031 | Betrieb der IT-Basisinfrastruktur Staatl. UA KI |

| | |
|--------------------------------|---|
| 2005130032 | Betrieb der IT-Basisinfrastruktur Staatl. Nationalparkamt |
| 2005130033 | Betrieb der IT-Basisinfrastruktur Staatl. LANU |
| IT- Maßnahmennummer | Ressort: IM Name der Maßnahme |
| 2004040001 | @rtus_Betrieb |
| 2004040002 | OWI SH/OWI 21 |
| 2004040003 | @rtus_Entwicklung |
| 2004040008 | Merlin |
| 2004040009 | AZM_SP Expert |
| 2004040011 | Ikotech III_LaPo |
| 2004040012 | WTS Betrieb_LaPo |
| 2004040013 | ITNet-SH |
| 2004040014 | Intrapol |
| 2004040020 | Extrapol |
| 2004040027 | IT-Beweissicherung |
| 2004040028 | Netzinfrastruktur |
| 2004040029 | ArztSW |
| 2004040035 | E-Post |
| 2004040040 | Ersatz_LaPo |
| 2004040043 | RegTP |
| 2004041600 | Förderprogramm für Fachbereich Integrierte ländliche Entwicklung |
| 2004041601 | Weiterentwicklung ressortspezifischer Fachverfahren - KIF |
| 2004041602 | x-Meld |
| 2004041603 | Basis_IM |
| 2004041604 | Systemtechnische Dienste der Landesplanung |
| 2004041605 | Ersatz_IM |
| 2004041606 | xPersonenstand |
| 2004042401 | Basis_LVermA |
| 2004042402 | Ersatz_LVermA |
| 2004042403 | Basis_Standard_LVermA |
| 2004042404 | ATKIS |
| 2004042405 | GDM |
| 2004042406 | DGM-DOP |
| 2004042407 | Auftragsverwaltung Landesvermessungsamt und KÄ |
| 2004042408 | Verfahren für Geschäftsstellen der Gutachterausschüsse für Bodenwerte |
| 2004042409 | Digi_Rissarchiv |
| 2004042410 | Geoserver |
| 2004043300 | Basis_AfK |
| 2004043310 | Telekommunikation_AfK |
| 2004043350 | Basis_MZB |
| 2004043370 | Luftbildaufnahmen AfK_MZB |
| 2004043380 | Ersatz_AfK |
| 2004046100 | Individualprogramme Asylix, Asybelix, Visa und Linx |
| 2004046101 | Ersatz_LfA |
| 2004049999 | Basis_LaPo |
| IT- Maßnahmennummer | Ressort: FM Name der Maßnahme |
| 2005050001 | Betrieb und Beteiligung an der Weiterentwicklung ELSTER |
| 2005050002 | Landesnetz Schleswig-Holstein |
| 2005050003 | Betrieb der Kopfstelle Kommunikation |
| 2005050004 | IKOTECH III - Kopfstelle |
| 2005050005 | Betrieb Grossrechnerverfahren Steuer |
| 2005050006 | Entwicklung und Betrieb der eGovernment-Plattform |
| 2005050007 | Entwicklung und Betrieb einer Virtuellen Poststelle |
| 2005050008 | Clearingstelle - Melderechtliche Funktionalitäten |
| 2005050009 | Konzept, Entwicklung, Test und Betrieb der Clearingstelle |
| 2005050010 | Sprachnetz Schleswig-Holstein |
| 2005050011 | IKOTECH III - Fortentwicklung |
| 2005050012 | Elektronischer Zahlungsverkehr mit der Deutschen Bundesbank (EZV) |
| 2005050013 | Verfahren HKR-Bund |
| 2005050014 | Entwicklung und Betrieb eines Verwaltungsbriefkastens |
| 2005050015 | PKI-SH Betrieb und Fortentwicklung |
| 2005050016 | VERONA - Verwaltungsorganisation, Dienstleistungswegweiser |
| 2005050017 | BDVIndsh / Misch mit - Behörden- und Dienststellenverzeichnis DB |
| 2005050018 | Betrieb des eGovernment Gateways |
| 2005050019 | Integration diverser Fachverfahren ins Government Gateway |
| 2005050020 | Entwicklung und Betrieb des Deutschen Verwaltungsdienstverzeichnis |

| | |
|--------------------------------|---|
| 2005050021 | Entwicklung und Betrieb einer Zahlungsplattform |
| 2005050022 | Fortentwicklung der eGovernment-Plattform - Koordinierung |
| 2005050023 | eAkte - Schrittweise Einführung der elektronischen Akte |
| 2005050024 | IT-Unterstützung Personalmanagement SH (Permis-Abrechnung) |
| 2005050025 | KONSENS (ehemals ESBest/FISCUS) |
| 2005050026 | Colanii - Contentmanagement der Landesregierung für Internet u. Intranet |
| 2005050027 | SHIP - Intranet der Landesregierung |
| 2005050028 | Zentraler Fax-Service SH |
| 2005050029 | Betrieb und Fortentwicklung SAP-SH |
| 2005050030 | IT-Unterstützung Personalmanagement SH (Permis-A und Permis-B) |
| 2005050031 | IT-Unterstützung Personalmanagement SH (Permis-Verwaltung/PCS/PKH) |
| 2005050032 | Zentrales Vertragsmanagement |
| 2005050033 | IT-Unterstützung Personalmanagement SH (Permis-Beihilfe) |
| 2005050034 | Dienste im IKOTECH - System |
| 2005050035 | Betrieb und Fortentwicklung HAVWin LSH |
| 2005050036 | IKOTECH III - Kopplung der Verzeichnisdienste SH/FHH |
| 2005050037 | IKOTECH III - Folgeverfahren |
| 2005050038 | Einführung von EOSS |
| 2005050039 | IT-Unterstützung einer zentralen Familienkasse |
| 2005050040 | Formularservice |
| 2005050041 | Einführung IKOTECH III in der Steuerverwaltung |
| 2005050042 | Zusammenlegung Finanzämter, Herstellen der Infrastruktur |
| 2005050043 | Travel-Management |
| 2005050044 | Technische Realisierung und Betrieb der outputorientierten Budgetierung |
| 2005050045 | Einführung Controlling AIT |
| 2005050046 | Kopplung der Verzeichnisdienste der Kommunalverwaltungen |
| 2005050047 | Ersatzbeschaffung Büroautomation FM - IKO III |
| 2005050047 | Betrieb des zentralen IT-Managements |
| 2005050048 | Ersatzbeschaffung von Hardware |
| 2005050049 | Ersatzbeschaffung LBesA |
| 2005050050 | Ersatzbeschaffung dezentraler IT-Infrastruktur |
| 2005050052 | Betrieb Büroautomation FM - IKO III |
| 2005050053 | Betrieb und Fortentwicklung der Bürokommunikation (IKO III) |
| 2005050054 | IT-Betrieb LBesA |
| 2005050055 | Betrieb Bürokommunikation LAA |
| 2005050056 | Betrieb der dezentralen Basisinfrastruktur in der Steuerverwaltung |
| 2005050057 | Kommunale Maßnahmen (KIF-Finanzierung) |
| 2005050058 | Maßnahmen Deutschland Online und KoopA |
| 2005050059 | Kooperation FHH / andere Länder |
| 2005050060 | Organisatorische Maßnahmen insbes. eGovernment-Vereinbarungen Land/Kommuner |
| 2005050061 | Betrieb der Basisinfrastruktur im Bildungszentrum Steuer (BIZ) |
| IT- Maßnahmennummer | Ressort: MP/StK Name der Maßnahme |
| 2005030001 | Betrieb u. Weiterentwicklung des Landesportals schleswig-holstein.de |
| 2005030002 | AIDA-SH - Verfahren zur Erfassung der Archivbestände im Landesarchiv SH |
| 2005030003 | Betrieb u. Weiterentwicklung der Systeme zur Presse- u. Öffentlichkeitsarbeit MP |
| 2005030004 | Leistungsentgelte an Dataport für Service-Vertrag IT u. Internet/Antivirus/E-Mailfilter |
| 2005030005 | Leistungsentgelte für Internet und E-Mail |
| 2005030006 | Geobasisdaten Denkmalpflege |
| 2005030007 | Laufender Betrieb LV Berlin |
| 2005030008 | Ersatzbeschaffungen StK |
| 2005030009 | Ersatzbeschaffungen LV Berlin |
| 2005030010 | Laufender Betrieb StK |
| IT- Maßnahmennummer | Ressort: MWV Name der Maßnahme |
| 2005060001 | BAföG / BAföG 21 |
| 2005060002 | Verbesserung der Kommunikation in AGén und nachgeordneten Bereich |
| 2005060003 | Elektronische Zeiterfassung |
| 2005060004 | Finanzplanung im Strassenbaubereich Bund/Land/Kommune |
| 2005060005 | Aktenplanverwaltung mit FAME |
| 2005060006 | Datenbankgestütztes Kundenmanagement |
| 2005060007 | Fördermittelmanagement und -Controlling im MWV (Datawarehouse) |
| 2005060008 | Ersatzbeschaffung MWV |
| 2005060009 | Betrieb der Basisinfrastruktur des MWV |
| IT- Maßnahmennummer | Ressort: MBF Name der Maßnahme |
| 2005070001 | Personalverwaltung Lehrkräfte (PERLE) - Produktion und Pflege |

| | |
|-------------------------------|--|
| 2005070002 | Schul-Informationen-Server Landesnetz-Bildung |
| 2005070003 | Personalservice-System zur Stärkung schulischer Eigenverantwortung |
| 2005070004 | Automatisierung des Lehreraustauschverfahrens |
| 2005070005 | Ersatzbeschaffung von IT-Hardware im MBF |
| 2005070006 | Betrieb der IT im MBF |
| IT- Maßnahmenummer | Ressort: MSGF Name der Maßnahme |
| 2005100001 | Informationsdatenbank für Arbeitsschutz - IFAS |
| 2005100002 | Bearbeitung von Erziehungsgeldanträgen - BErzGG |
| 2005100003 | Bearbeitung von Vorgängen nach SGB IX - SchwbG |
| 2005100004 | Bearbeitung von Vorgängen nach Opferversorgungsgesetz - KOV/Prosid |
| 2005100005 | OASIS/EDAS |
| 2005100006 | Länderübergreifende Badegewässer Datenbank - TEIS |
| 2005100007 | Zahlbarmachung von Renten für Opfer des Nationalsozialismus |
| 2005100008 | Migration IKOTECH III |
| 2005100009 | Elektronischer Rechtsverkehr in der Arbeitsgerichtsbarkeit SH |
| 2005100010 | IKO III - Büro (Basisinfrastruktur) - Ersatzbeschaffung |
| 2005100011 | Ersatzbeschaffung IKO III Büro |
| 2005100012 | Informationsdatenbank für Arbeitsschutz - IFAS - Ersatzbeschaffung |
| 2005100013 | Ersatzbeschaffung der IT-Basisinfrastruktur LASD SH |
| 2005100014 | Bearbeitung von Erziehungsgeldanträgen - BErzGG - Ersatzbeschaffung |
| 2005100015 | Bearbeitung von Vorgängen nach SGB IX - SchwbG - Ersatzbeschaffung |
| 2005100016 | Bearbeitung von Vorgängen nach dem Opferversorgungsgesetz (KOV/Prosid) - Ersatzbeschaffung |
| 2005100017 | OASIS/EDAS - Ersatzbeschaffung |
| 2005100018 | Ersatz Basisinfrastruktur (Lotus-Notes in der gerichtsspezifischen Anwendung) |
| 2005100019 | IKO III - Büro (Basisinfrastruktur) |
| 2005100020 | Basisinfrastruktur IKO III Büro LGA SH |
| 2005100021 | Betrieb und Pflege der IT-Basisinfrastruktur |
| 2005100022 | Betrieb der Basisinfrastruktur im Landesarbeitsgericht |



Benutzerdefinierte Ansichten in SAP/R 3

Schrittweise Einführung

Sicht Ausgaben

The screenshot shows the SAP Easy Access interface for user Karsten Struck. The left-hand navigation pane is expanded to show the 'Bewirtschaftung' (Accounting) section. Under 'Gesamtübersicht' (Overall Overview), the 'Sicht Ausgaben' (View Expenses) option is circled in red. A yellow callout box with a red arrow pointing to this option contains the text 'Durch Doppelklick Sicht aufrufen' (Call up view by double-clicking).

Menü Bearbeiten Favoriten Zusätze System Hilfe

SAP

SAP Easy Access - Benutzermenü für Karsten Struck

- Favoriten
 - Info
 - Arbeitsplatz
 - Budget
 - Bindung
 - Anordnungen
- Benutzermenü für Karsten Struck
 - Inventarisierer
 - Mittelbewirtschaftung
 - Stammdaten
 - Budget
 - Mittelvormerkungen
 - Anordnungen
 - Zahlstelle
 - Informationssystem
 - Stammdatenverzeichnisse
 - Bewirtschaftung
 - Gesamtübersicht
 - Jahresrechnung: Übersicht
 - Übersicht Bewirtschaftung
 - Haushaltsplan
 - Sicht auf eine HH-Stelle: Einnahmen
 - Sicht Ausgaben**
 - Sicht verwahrt und Vorschuß
 - Belege
 - Summensätze
 - Einzelposten
 - Debitoren-Kontoauszug/Einzelposten
 - Kreditoren-Kontoauszug/Einzelposten
 - Sachkonten-Einzelpostenliste
 - Mittelbewirtschaftung anzeigen

Start Startseite - ... Posteingang ... 2 SAP Logo... Karsten Struck Microsoft Po... Desktop DE 08:31

Programme Bearbeiten Springen System Hilfe

Sicht auf Ausgaben

Finanzkreis

Finanzkreis 0100

HHM-Kontierung

Finanzstelle 04010120 bis

Hierarchievariante

Finanzposition 1103.14.5111 bis

Variante 000

Deckungsring bis

Obere Kontierungen

Untere Kontierungen

Obligo/ist und Budget

Geschäftsjahr 2005

Obligo/Ist Periode 1 bis 16

Budget-Version 0

LAYOUT für OBLIGO/IST Einzelpostenbericht

LAYOUT nur Variantenfelder

Pflichtfelder ausfüllen

Tipp:
Inaktiv setzen, sofern alle Auswahlkriterien
angezeigt werden sollen

Start http://d4b... Posteingang... SAP Logon... Sicht auf A... Karsten St... Microsoft P... Desktop DE 10:16



Programm Bearbeiten Springen System Hilfe

Sicht auf Ausgaben

Klassifizierung

Finanzkreis

Finanzkreis

HHM-Kontierung

Finanzstelle 04010120 bis []

Hierarchievariante []

Finanzposition 1103.14.51111 bis []

Variante 000

Deckungsring [] bis []

Obere Kontierungen

Untere Kontierungen

Obligo/ist und Budget

Geschäftsjahr 2005

Obligo/Ist Periode 1 bis 16

Budget-Version 0

LAYOUT für OBLIGO/IST Einzelpostenbericht

LAYOUT [] nur Variantenfelder

Start http://d4b... Posteingang... SAP Logon... Sicht auf A... Karsten St... Microsoft P... Desktop DE 10:16

Nach Auswahl der Anzeige - Button anklicken oder „F 8“ auf der Tastatur betätigen

Weitere Selektion möglich

Ansicht aufrufen

SAP

Liste Bearbeiten Springen System Hilfe

Sicht auf Ausgaben

Selektionen Detail VB GesamtermächtigungZB Verbrauch ZB

Sicht auf Ausgaben 1

| | |
|---------------------|---------------------|
| Finanzkreis | 0100 |
| Finanzstelle | 04010120 |
| Finanzposition | 11031451111 |
| Jahr Finanzposition | 2005 |
| Benutzer | IM-STRUCK |
| Datum/Zeit | 11.01.2006 13:04:57 |

| | Verteilbares Zahlungsbudget | | Verteilbares Verpflichtungsbudget | |
|--------------------------|-----------------------------|-----------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| | Budget-relevant | Nicht Budget relevant | Budget-relevant | Nicht Budget-relevant |
| Aktuelles Budget | 222.250,00 | | 0,00 | |
| Freigegeben | 222.250,00 | | 0,00 | |
| Lokale Sperre | 0,00 | | 0,00 | |
| Saldo Deckungsfähig | 3.379,35 | | 0,00 | |
| Saldo gesamt | 225.629,35 | | 0,00 | |
| Vormerkungen akt HJ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| A0-So11 vorerfaßt | 0,00 | 0,00 | | |
| A0-So11 gebucht | 225.629,35 | 0,00 | | |
| Saldo gesamt - Verbrauch | 0,00 | | | |
| Kassenrest | 0,00 | | | |
| Abgänge Kassenrest | 0,00 | | | |
| Ist a. A0-So11 | 225.629,35 | 0,00 | | |
| Ist a. Kassenrest | 0,00 | 0,00 | | |
| Ist o. So11 | 0,00 | 0,00 | | |

Durch Doppelklick Ansicht aufrufen

Start Kalender -... SAP Logon... Sicht auf A... SAPLPD - ... Karsten St... Microsoft P... Desktop DE 13:05

Auswahl der Ansicht

The screenshot shows the SAP Belegjournal interface. The title bar includes 'Liste', 'Bearbeiten', 'Springen', 'Sichten', 'Einstellungen', 'System', and 'Hilfe'. The SAP logo is in the top right corner. Below the title bar is a toolbar with various icons. One icon, representing a grid view, is circled in red. A yellow box with the text 'Anklicken' and a red arrow points to this icon. Below the toolbar, the main area displays 'Belegjournal' with summary information: Finanzkreis 0100, Jahr Finanzposition 2005, and Finanzposition 1103145111. Below this is a table with the following columns: FIKr, Fonds, Finanzstelle, Finanzposition, Fonds-Text, F.Debitor, Zweck, Fondsart, Art Text, Fisl-Text, Benutzern., Finanzpositionstext, PosTyp, VG, and RefBelegnr. The table contains 20 rows of data, all with 'Eigenmittel' as the 'Fonds-Text' and 'Geschäftsbedarf und' as the 'Finanzpositionstext'. The first row is highlighted in yellow.

| FIKr | Fonds | Finanzstelle | Finanzposition | Fonds-Text | F.Debitor | Zweck | Fondsart | Art Text | Fisl-Text | Benutzern. | Finanzpositionstext | PosTyp | VG | RefBelegnr |
|------|-------|--------------|----------------|-------------|-----------|-------|----------|----------|------------|------------|---------------------|--------|----------|------------|
| 0100 | | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | | | | | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 12 13 | 3102771719 |
| 0100 | | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | | | | | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 12 13 | 3102772023 |
| 0100 | | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | | | | | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 12 13 | 3102772076 |
| 0100 | | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | | | | | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 12 13 | 3102780777 |
| 0100 | | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | | | | | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 12 13 | 3102800357 |
| 0100 | | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | | | | | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 12 13 | 3102800371 |
| 0100 | | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | | | | | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 12 13 | 3102800393 |
| 0100 | | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | | | | | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 12 13 | 3102821248 |
| 0100 | | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | | | | | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 12 13 | 3102821359 |
| 0100 | | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | | | | | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 12 13 | 3102826863 |
| 0100 | | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | | | | | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 12 13 | 3102827332 |
| 0100 | | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | | | | | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 12 13 | |
| 0100 | | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | | | | | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 12 13 | 3102832974 |
| 0100 | | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | | | | | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 12 13 | 3102833070 |
| 0100 | | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | | | | | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 12 13 | 3102833072 |
| 0100 | | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | | | | | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 12 13 | 3102833179 |
| 0100 | | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | | | | | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 12 13 | 3102840618 |
| 0100 | | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | | | | | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 12 13 | 3102852730 |
| 0100 | | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | | | | | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 12 13 | 3102881519 |
| 0100 | | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | | | | | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 12 13 | 3102894025 |
| 0100 | | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | | | | | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 12 13 | 3102894062 |

Auswahl der Ansicht

Gewünschte Ansicht über Auswahl vornehmen

| Benutzern. | Finanzpositionstext | PosTyp | VG | | RefBelegnr | | | | | |
|------------|---------------------|---------------|-------------|------------|------------|---------------------|---|----|-------|------------|
| -LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 | 12 13 | 3102771719 | | | | | |
| -LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 | 12 13 | 3102772023 | | | | | |
| -LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 | 12 13 | 3102772076 | | | | | |
| -LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 | 12 13 | 3102780777 | | | | | |
| -LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 | 12 13 | 3102800357 | | | | | |
| -LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 | 12 13 | 3102800371 | | | | | |
| -LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 | 12 13 | 3102800393 | | | | | |
| -LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 | 12 13 | 3102821248 | | | | | |
| -LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 | 12 13 | 3102821359 | | | | | |
| -LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 | 12 13 | 3102826863 | | | | | |
| -LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 | 12 13 | 3102827332 | | | | | |
| -LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 | 12 13 | | | | | | |
| -LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 | 12 13 | 3102832974 | | | | | |
| -LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 | 12 13 | 3102833070 | | | | | |
| -LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 | 12 13 | 3102833072 | | | | | |
| 0100 | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 | 12 13 | 3102833179 |
| 0100 | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 | 12 13 | 3102840618 |
| 0100 | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 | 12 13 | 3102852730 |
| 0100 | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 | 12 13 | 3102881519 |
| 0100 | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 | 12 13 | 3102894025 |
| 0100 | 04010120 | 1103.14.51111 | Eigenmittel | IM - IV 12 | IM-LAFRENZ | Geschäftsbedarf und | 3 | 30 | 12 13 | 3102894062 |

noch: Auswahl der Ansicht

Belegjournal

Layout ändern

Spaltenauswahl | Sortierung | Filter | Ansicht | Darstellung

Spaltenauswahl

| Spaltenname |
|----------------------------------|
| Hauptbuchkonto |
| Kreditor |
| Finanzposition |
| Betrag (Zahlungsbudget) Fk-Wä... |
| Aktenzeichen |
| Referenz |

Spaltenvorrat

| Spaltenname |
|------------------|
| Anlage |
| Anordnungsnummer |
| Anordnungstyp |
| Auftrag |
| Bankkonto |
| Bankland |
| Bankleitzahl |
| Belegart |

Sofern die Spaltenauswahl abgeschlossen ist, grünen Haken anklicken

| | | | | | |
|-----------|--------|---------------|--------|------------|------------|
| 655111102 | 71242 | 1103.14.51111 | 409,45 | 2004040011 | 200422683 |
| 65511 | | | | | |
| 65511 | | | | | |
| 65511 | | | | | |
| 65511 | | | | | |
| 65511 | | | | | |
| 655111102 | 898465 | 1103.14.51111 | 63,50 | 2004049999 | 1255065748 |

Start | http://d4b2/ - ... | Posteingang - ... | 2 SAP Logon ... | Karsten Struck | Microsoft Pow... | Desktop >> DE | 10:45

Sichern der Layoutansicht

The screenshot shows the SAP Belegjournal interface. The menu bar includes 'Liste', 'Bearbeiten', 'Springen', 'Sichten', 'Einstellungen', 'System', and 'Hilfe'. The toolbar contains various icons, with the 'Layout sichern' icon (a document with a checkmark) circled in red. A yellow callout box with the text 'Layout sichern anklicken' points to this icon. Below the toolbar, the 'Belegjournal' header displays the following data:

Finanzkreis 0100
Jahr Finanzposition 2005
Finanzposition 11031451111

| Hauptbuch | Kreditor | Finanzposition | Zahl.Bud... | Aktenzeichen | Referenz |
|-----------|----------|----------------|-------------|----------------------|---------------|
| 655111102 | 71242 | 1103.14.51111 | 449,98 | 2004040011 / 2004152 | 200421629 |
| 655111102 | 71242 | 1103.14.51111 | 2.689,15 | 2004040011 / 2004156 | 200421541 |
| 655111102 | 71242 | 1103.14.51111 | 163,18 | 2004040011 / 2003198 | 200421300 |
| 655111102 | 42625 | 1103.14.51111 | 712,58 | 2004049999 | 100934 |
| 655111102 | 115959 | 1103.14.51111 | 6,64 | 2004049999 | TELEFONKOSTEN |
| 655111102 | 84000 | 1103.14.51111 | 66,20 | 2004049999 | 57201854 |
| 655111102 | 84000 | 1103.14.51111 | 58,00 | 2004049999 | 57201855 |
| 655111102 | 71242 | 1103.14.51111 | 1.216,80 | 2004040011 | 200421299 |
| 655111102 | 42625 | 1103.14.51111 | 243,60 | 2004049999 | 101043 |
| 655111102 | 71242 | 1103.14.51111 | 8,00 | 2004040015 | 200422400 |
| 655111102 | 71242 | 1103.14.51111 | 2.220,61 | 2004049999 | 200422675 |
| 1000000 | 71242 | 1103.14.51111 | 1.972,60 | 2004049999 | 200422675 |
| 655111102 | 76490 | 1103.14.51111 | 50,96 | | 5010657189 |
| 655111102 | 71242 | 1103.14.51111 | 600,00 | 2004049999 | 200415222 |
| 655111102 | 71242 | 1103.14.51111 | 840,00 | 2004049999 | 200415217 |
| 655111102 | 71242 | 1103.14.51111 | 409,45 | 2004040011 | 200422683 |
| 655111102 | 334731 | 1103.14.51111 | 25,00 | | 57202598 |
| 655111102 | 43796 | 1103.14.51111 | 29,97 | 2004049999 | 26-6477447 |
| 655111102 | 71242 | 1103.14.51111 | 427,53 | 2004040011 | 200420473 |
| 655111102 | 71242 | 1103.14.51111 | 1.819,95 | 2004049999 | 200422765 |
| 655111102 | 71242 | 1103.14.51111 | 187,58 | 2004040011 | 11000238 |
| 655111102 | 898465 | 1103.14.51111 | 63,50 | 2004049999 | 1255065748 |

Sichern der Layoutansicht

Belegjournal

Layout sichern

Sichern unter Sichern mit

| Layout | Bezeichnung Layout | Voreinstellung |
|------------|--------------------|----------------|
| ITNET-SH | Schleicher | |
| KREDITOREN | Struck | |
| MAßNAHME | Doris | |
| STRUCK | Monat 1 | |

Layout sichern
Bezeichnung:

Benutzerspezifisch Voreinstellung

Layout Namen und Bezeichnung eintragen

Nach Eintrag Haken anklicken um Layout dauerhaft zu speichern

Start http://d4b2/ - ... Posteingang - ... 2 SAP Logon ... Karsten Struck Microsoft Pow... Desktop DE 11:06

Aufrufen des gespeicherten Layouts

The screenshot shows the SAP Belegjournal interface. At the top, there is a menu bar with options like 'Liste', 'Bearbeiten', 'Springen', 'Sichten', 'Einstellungen', 'System', and 'Hilfe'. Below the menu is a toolbar with various icons. A red circle highlights a specific icon in the toolbar, which is a grid with a red arrow pointing to it. A yellow callout box with the text 'Aufrufen des gespeicherten Layout' is positioned over the callout icon. Below the toolbar, the main area displays the 'Belegjournal' header with fields for 'Finanzkreis', 'Jahr Finanzposition', and 'Finanzposition'. Below this is a table of financial transactions with columns for 'Finanzposition', 'Kreditor', 'AO-Numm...', 'Vorg. Beleg...', 'Anzahlungen', 'Betrag', 'Zahlung...', and 'Beleg...'. The table contains 25 rows of data. At the bottom of the screenshot, the Windows taskbar is visible, showing the Start button, several open applications, and the system clock.

Belegjournal

Finanzkreis 0100
Jahr Finanzposition 2005
Finanzposition 11031451111

Aufrufen des gespeicherten Layout

| Finanzposition | Kreditor | AO-Numm... | Vorg. Beleg... | Anzahlungen | Betrag | Zahlung... | Beleg... |
|----------------|----------|------------|----------------|----------------------|-----------|------------|------------|
| 1103.14.511... | 71242 | 101971164 | | 2004040011 / 2004152 | 655111102 | 449,98 | 3102771719 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 101971330 | | 2004040011 / 2004156 | 655111102 | 2.689,15 | 3102772023 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 101971342 | | 2004040011 / 2003198 | 655111102 | 163,18 | 3102772076 |
| 1103.14.51111 | 42625 | 101977075 | | 2004049999 | 655111102 | 712,58 | 3102780777 |
| 1103.14.51111 | 115959 | 101990710 | | 2004049999 | 655111102 | 6,64 | 3102800357 |
| 1103.14.51111 | 84000 | 101990724 | | 2004049999 | 655111102 | 66,20 | 3102800371 |
| 1103.14.51111 | 84000 | 101990741 | | 2004049999 | 655111102 | 58,00 | 3102800393 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102004039 | | 2004040011 | 655111102 | 1.216,80 | 3102821248 |
| 1103.14.51111 | 42625 | 102004112 | | 2004049999 | 655111102 | 243,60 | 3102821359 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102008090 | | 2004040015 | 655111102 | 8,00 | 3102826863 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102008470 | | 2004049999 | 655111102 | 2.220,61 | 3102827332 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102008470 | | 2004049999 | 1000000 | 1.972,60 | 3102827332 |
| 1103.14.51111 | 76490 | 102013976 | | | 655111102 | 50,96 | 3102832974 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102014033 | | 2004049999 | 655111102 | 600,00 | 3102833070 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102014035 | | 2004049999 | 655111102 | 840,00 | 3102833072 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102014131 | | 2004040011 | 655111102 | 409,45 | 3102833179 |
| 1103.14.51111 | 334731 | 102019736 | | | 655111102 | 25,00 | 3102840618 |
| 1103.14.51111 | 43796 | 102027687 | | 2004049999 | 655111102 | 29,97 | 3102852730 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102046528 | | 2004040011 | 655111102 | 427,53 | 3102881519 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102056614 | 8500210719 | 2004049999 | 655111102 | 1.819,95 | 3102894025 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102056645 | 8500210719 | 2004040011 | 655111102 | 187,58 | 3102894062 |
| 1103.14.51111 | 898465 | 102065172 | | 2004049999 | 655111102 | 63,50 | 3102906972 |

Aufrufen des Layouts

Belegjournal

Layout auswählen

Layouteinstellung: Alle

| Layout | Bezeichnung Layout | Voreinstellung |
|--------------|--------------------------------------|----------------|
| /HÜL-A_ZB | HÜL-A-Zahlungsbudget | |
| /HÜL-E_KLR | HÜL-E-Zahlungsbudget mit CO-Konti... | |
| /HÜL-E_ZB | HÜL-E-Zahlungsbudget | |
| /IFW - VW 2A | Übersicht Finanzpositionen - Einzeln | |
| ITNET-SH | Schleicher | |
| /KFZ-AUSGABE | Schwarz | |
| KREDITOREN | Struck | |
| MABNAHME | Doris | |
| STRUCK | Monat 1 | |
| /TEST_SAP | Testlayout | |
| /M 366 | Standardliste für Finanzkassen | |

Zahl.Bu... FI-Belegnr

| | |
|----------|------------|
| 449,98 | 3102771719 |
| 2.689,15 | 3102772023 |
| 1.216,80 | 3102821248 |
| 242,88 | 3102821359 |
| 8,00 | 3102826863 |
| 2.220,61 | 3102827332 |
| 1.972,60 | 3102827332 |
| 50,96 | 3102832974 |
| 600,00 | 3102833070 |
| 840,00 | 3102833072 |
| 409,45 | 3102833179 |
| 25,00 | 3102840618 |
| 29,97 | 3102852730 |
| 427,53 | 3102881519 |
| 1.819,95 | 3102894025 |
| 187,58 | 3102894062 |
| 63,50 | 3102906972 |

1103.14.51111 334731 102019736 655111102 25,00 3102840618

1103.14.51111 43796 102027687 2004049999 655111102 29,97 3102852730

1103.14.51111 71242 102046528 2004040011 655111102 427,53 3102881519

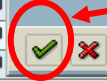
1103.14.51111 71242 102056614 8500210719 2004049999 655111102 1.819,95 3102894025

1103.14.51111 71242 102056645 8500210719 2004040011 655111102 187,58 3102894062

1103.14.51111 898465 102065172 2004049999 655111102 63,50 3102906972

Start | http://d4b2/ - ... | Poser - Micros... | 2 SAP Logon ... | Karsten Struck | Microsoft Pow... | Desktop >> DE | 11:28

Name des Layouts auswählen (grün hinterlegt) und bestätigen



Bearbeiten der Ansicht

The screenshot shows the SAP Belegjournal interface. At the top, there is a menu bar with options like 'Liste', 'Bearbeiten', 'Springen', 'Sichten', 'Einstellungen', 'System', and 'Hilfe'. Below the menu is a toolbar with various icons, including a red circle highlighting a group of icons (print, copy, paste, etc.). The main area displays the 'Belegjournal' header with fields for 'Finanzkreis', 'Jahr', 'Finanzposition', and 'Finanzposition'. A yellow text box on the right side of the header area contains the text: 'Buttons zum Bearbeiten der Ansicht (z. B. Filter, Summenbildung)'. Below the header is a table with columns: 'Finanzposition', 'Kreditor', 'AO-Numm...', 'Vorg. BelNr.', 'Aktenzeichen', 'Hauptbuch', 'Σ Zahl.Bu...', and 'FI-Belegnr.'. The 'Kreditor' column is highlighted in yellow, and a red arrow points to it. A yellow text box on the right side of the table area contains the text: '1. Bei jeder Ansicht zuerst den Spaltennamen markieren (Spalte gelb hinterlegt)!!!'. The bottom of the screenshot shows the Windows taskbar with the Start button and several open applications: 'http://d4b2/ - ...', 'Posteingang - ...', '2 SAP Logon ...', 'Karsten Struck', and 'Microsoft Pow...'. The system tray shows 'Desktop', 'DE', and the time '11:58'.

Belegjournal

Finanzkreis 0100
Jahr 2005
Finanzposition 11031451111

Buttons zum Bearbeiten der Ansicht (z. B. Filter, Summenbildung)

| Finanzposition | Kreditor | AO-Numm... | Vorg. BelNr. | Aktenzeichen | Hauptbuch | Σ Zahl.Bu... | FI-Belegnr |
|----------------|----------|------------|--------------|----------------------|-----------|--------------|------------|
| 1103.14.51111 | 71242 | 101971164 | | 2004040011 / 2004152 | 655111102 | 449,98 | 3102771719 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 101971330 | | 2004040011 / 2004156 | 655111102 | 2.689,15 | 3102772023 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 101971342 | | 2004040011 / 2003198 | 655111102 | 163,18 | 3102772076 |
| 1103.14.51111 | 42625 | 101977075 | | 2004049999 | 655111102 | 712,58 | 3102780777 |
| 1103.14.51111 | 115959 | | 1 | | | | |
| 1103.14.51111 | 84000 | | 1 | | | | |
| 1103.14.51111 | 84000 | | 1 | | | | |
| 1103.14.51111 | 71242 | | 1 | | | | |
| 1103.14.51111 | 42625 | | 1 | | | | |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102008090 | | 2004040015 | 655111102 | 8,00 | 3102826863 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102008470 | | 2004049999 | 655111102 | 2.220,61 | 3102827332 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102008470 | | 2004049999 | 1000000 | 1.972,80 | 3102827332 |
| 1103.14.51111 | 76490 | 102013976 | | | 655111102 | 50,96 | 3102832974 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102014033 | | 2004049999 | 655111102 | 600,00 | 3102833070 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102014035 | | 2004049999 | 655111102 | 840,00 | 3102833072 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102014131 | | 2004040011 | 655111102 | 409,45 | 3102833179 |
| 1103.14.51111 | 334731 | 102019736 | | | 655111102 | 25,00 | 3102840618 |
| 1103.14.51111 | 43796 | 102027687 | | 2004049999 | 655111102 | 29,97 | 3102852730 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102046528 | | 2004040011 | 655111102 | 427,53 | 3102881519 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102056614 | 8500210719 | 2004049999 | 655111102 | 1.819,95 | 3102894025 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102056645 | 8500210719 | 2004040011 | 655111102 | 187,58 | 3102894062 |
| 1103.14.51111 | 898465 | 102065172 | | 2004049999 | 655111102 | 63,50 | 3102906972 |

1. Bei jeder Ansicht zuerst den Spaltennamen markieren (Spalte gelb hinterlegt)!!!

Start | http://d4b2/ - ... | Posteingang - ... | 2 SAP Logon ... | Karsten Struck | Microsoft Pow... | Desktop DE | 11:58

Spalteninhalte sortieren

The screenshot shows the SAP Belegjournal interface. The title bar includes 'Liste', 'Bearbeiten', 'Springen', 'Sichten', 'Einstellungen', 'System', and 'Hilfe'. The SAP logo is in the top right corner. Below the title bar is a toolbar with various icons, including a sort icon (two arrows) circled in red. A yellow box with the text 'Spalte auf- oder absteigend sortieren' points to this icon. The main area displays a table with the following columns: Finanzposition, Kreditor, AO-Numm..., Vorg. BelNr., Aktenzeichen, Hauptbuch, Σ Zahl.Bu..., and FI-Belegnr. The table contains 25 rows of data. The Windows taskbar at the bottom shows the Start button, several open applications, and the system clock showing 11:58.

| Finanzposition | Kreditur | AO-Numm... | Vorg. BelNr. | Aktenzeichen | Hauptbuch | Σ Zahl.Bu... | FI-Belegnr |
|----------------|----------|------------|--------------|----------------------|-----------|--------------|------------|
| 1103.14.51111 | 71242 | 101971164 | | 2004040011 / 2004152 | 655111102 | 449,98 | 3102771719 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 101971330 | | 2004040011 / 2004156 | 655111102 | 2.689,15 | 3102772023 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 101971342 | | 2004040011 / 2003198 | 655111102 | 163,18 | 3102772076 |
| 1103.14.51111 | 42625 | 101977075 | | 2004049999 | 655111102 | 712,58 | 3102780777 |
| 1103.14.51111 | 115959 | 101990710 | | 2004049999 | 655111102 | 6,64 | 3102800357 |
| 1103.14.51111 | 84000 | 101990724 | | 2004049999 | 655111102 | 66,20 | 3102800371 |
| 1103.14.51111 | 84000 | 101990741 | | 2004049999 | 655111102 | 58,00 | 3102800393 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102004039 | | 2004040011 | 655111102 | 1.216,80 | 3102821248 |
| 1103.14.51111 | 42625 | 102004112 | | 2004049999 | 655111102 | 243,60 | 3102821359 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102008090 | | 2004040015 | 655111102 | 8,00 | 3102826863 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102008470 | | 2004049999 | 655111102 | 2.220,61 | 3102827332 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102008470 | | 2004049999 | 1000000 | 1.972,80 | 3102827332 |
| 1103.14.51111 | 76490 | 102013976 | | | 655111102 | 50,96 | 3102832974 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102014033 | | 2004049999 | 655111102 | 600,00 | 3102833070 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102014035 | | 2004049999 | 655111102 | 840,00 | 3102833072 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102014131 | | 2004040011 | 655111102 | 409,45 | 3102833179 |
| 1103.14.51111 | 334731 | 102019736 | | | 655111102 | 25,00 | 3102840618 |
| 1103.14.51111 | 43796 | 102027687 | | 2004049999 | 655111102 | 29,97 | 3102852730 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102046528 | | 2004040011 | 655111102 | 427,53 | 3102881519 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102056614 | 8500210719 | 2004049999 | 655111102 | 1.819,95 | 3102894025 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102056645 | 8500210719 | 2004040011 | 655111102 | 187,58 | 3102894062 |
| 1103.14.51111 | 898465 | 102065172 | | 2004049999 | 655111102 | 63,50 | 3102906972 |

Filter setzen

Die Abbildung zeigt den SAP-Belegjournal-Schnittstelle. Ein Dialogfenster 'Werte für Filterkriterien festlegen' ist über dem Hauptfenster geöffnet. In diesem Dialogfenster ist das Kriterium 'Kreditor' ausgewählt, mit dem Wert '71242'. Rechts daneben ist das Feld 'bis' mit einem leeren Textfeld und einem Sperr-Symbol (Schloss) beschriftet. Ein gelber Textfeld mit dem Inhalt 'Nach Auswahl „Filter“ Auswahlkriterien setzen einzeln, oder von - bis' weist auf diese beiden Eingabefelder hin. Ein roter Kreis markiert das Filter-Symbol in der oberen Werkzeugleiste. Ein roter Pfeil zeigt von dem gelben Textfeld auf das 'bis' Feld.

| | | | | | | | |
|---------------|--------|-----------|------------|------------|-----------|----------|------------|
| 1103.14.51111 | 71242 | 102014035 | | 2004049999 | 655111102 | 840,00 | 3102833072 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102014131 | | 2004040011 | 655111102 | 409,45 | 3102833179 |
| 1103.14.51111 | 334731 | 102019736 | | | 655111102 | 25,00 | 3102840618 |
| 1103.14.51111 | 43796 | 102027687 | | 2004049999 | 655111102 | 29,97 | 3102852730 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102046528 | | 2004040011 | 655111102 | 427,53 | 3102881519 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102056614 | 8500210719 | 2004049999 | 655111102 | 1.819,95 | 3102894025 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102056645 | 8500210719 | 2004040011 | 655111102 | 187,58 | 3102894062 |
| 1103.14.51111 | 898465 | 102065172 | | 2004049999 | 655111102 | 63,50 | 3102906972 |

Die eingetragenen Abgrenzungen wurden nicht übernommen.

noch: Filter setzen - Mehrfachselektion



The screenshot shows the SAP Belegjournal interface. A dialog box titled "Werte für Filterkriterien festlegen" is open. In the "Auswahl" section, the "Kreditor" field contains the value "71242" and the "bis" field is empty. A red circle highlights the "71242" input, with a yellow callout box below it containing the text "Zuerst eintragen". Another red circle highlights the "multiple selection" icon (a square with a right-pointing arrow) next to the "bis" field, with a yellow callout box below it containing the text "Mehrfachselektion anklicken". Below the dialog box, a table of document items is visible, with the first column highlighted in yellow. At the bottom of the dialog, a message reads: "Die eingegebenen Abgrenzungen wurden nicht übernommen."

| | | | | | | | |
|---------------|--------|-----------|------------|------------|-----------|----------|------------|
| 1103.14.51111 | 71242 | 102014035 | | 2004049999 | 655111102 | 840,00 | 3102833072 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102014131 | | 2004040011 | 655111102 | 409,45 | 3102833179 |
| 1103.14.51111 | 334731 | 102019736 | | | 655111102 | 25,00 | 3102840618 |
| 1103.14.51111 | 43796 | 102027687 | | 2004049999 | 655111102 | 29,97 | 3102852730 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102046528 | | 2004040011 | 655111102 | 427,53 | 3102881519 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102056614 | 8500210719 | 2004049999 | 655111102 | 1.819,95 | 3102894025 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102056645 | 8500210719 | 2004040011 | 655111102 | 187,58 | 3102894062 |
| 1103.14.51111 | 898465 | 102065172 | | 2004049999 | 655111102 | 63,50 | 3102906972 |

noch: Filter setzen - Mehrfachselektion

Belegjournal

Mehrfachselektion für Kreditor

1 Einzelwert Intervalle Einzelwerte Intervalle

71242

1. Selektionskriterien eingeben

2. Übernehmen anklicken oder „F8“ betätigen

3. Eingabe bestätigen

| | | | | | | |
|---------------|--------|-----------|------------|-----------|----------|------------|
| 1103.14.51111 | 71242 | 102014035 | 2004049999 | 655111102 | 840,00 | 3102833072 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102014131 | 2004040011 | 655111102 | 409,45 | 3102833179 |
| 1103.14.51111 | 334731 | 102019736 | | 655111102 | 25,00 | 3102840618 |
| 1103.14.51111 | | | 49999 | 655111102 | 29,97 | 3102852730 |
| 1103.14.51111 | | | 40011 | 655111102 | 427,53 | 3102881519 |
| 1103.14.51111 | | | 49999 | 655111102 | 1.819,95 | 3102894025 |
| 1103.14.51111 | | | 40011 | 655111102 | 187,58 | 3102894062 |
| 1103.14.51111 | 898465 | 102065172 | 2004049999 | 655111102 | 63,50 | 3102906972 |

Zwischensummen bilden

Belegjournal

Finanzkreis 0100
Jahr Finanzposition 2005
Finanzposition 11031451111

Button Zwischensumme anklicken

| Finanzposition | Kreditor | AO-Numm... | Vorg. BelNr. | Aktenzeichen | Hauptbuch | Zahl.Bu... | FI-Belegnr |
|----------------|----------|------------|--------------|----------------------|-----------|------------|------------|
| 1103.14.51111 | 71242 | 101971164 | | 2004040011 / 2004152 | 655111102 | 449,98 | 3102771719 |
| 1103.14.51111 | | 101971330 | | 2004040011 / 2004156 | 655111102 | 2.689,15 | 3102772023 |
| 1103.14.51111 | | 101971342 | | 2004040011 / 2003198 | 655111102 | 163,18 | 3102772076 |
| 1103.14.51111 | | 102004039 | | 2004040011 | 655111102 | 1.216,80 | 3102821248 |
| 1103.14.51111 | | 102008090 | | 2004040015 | 655111102 | 8,00 | 3102826863 |
| 1103.14.51111 | | 102008470 | | 2004049999 | 655111102 | 2.220,61 | 3102827332 |
| 1103.14.51111 | | 102008470 | | 2004049999 | 1000000 | 1.972,60 | 3102827332 |
| 1103.14.51111 | | 102014033 | | 2004049999 | 655111102 | 600,00 | 3102833070 |
| 1103.14.51111 | | 102014035 | | 2004049999 | 655111102 | 840,00 | 3102833072 |
| 1103.14.51111 | | 102014131 | | 2004040011 | 655111102 | 409,45 | 3102833179 |
| 1103.14.51111 | | 102046528 | | 2004040011 | 655111102 | 427,53 | 3102881519 |
| 1103.14.51111 | | 102056614 | 8500210719 | 2004049999 | 655111102 | 1.819,95 | 3102894025 |
| 1103.14.51111 | | 102056645 | 8500210719 | 2004040011 | 655111102 | 187,58 | 3102894062 |
| 1103.14.51111 | | 102074806 | | 2004040011 | 655111102 | 2.722,50 | 3102921480 |
| 1103.14.51111 | | 102076199 | | 2004040011 | 655111102 | 63,34 | 3102923780 |
| 1103.14.51111 | | 102085881 | | 2004040011 | 655111102 | 95,00 | 3102938904 |
| 1103.14.51111 | | 102102532 | | | 655111102 | 108,40 | 3102960137 |
| 1103.14.51111 | | 102102543 | | | 655111102 | 321,52 | 3102960149 |
| 1103.14.51111 | | 102102551 | | | 655111102 | 1.278,90 | 3102960177 |
| 1103.14.51111 | | 102102652 | | 2004040011 | 655111102 | 60,80 | 3102960322 |
| 1103.14.51111 | | 102115269 | | 2004049999 | 655111102 | 517,65 | 3102979546 |
| 1103.14.51111 | | 102115290 | | 2004049999 | 655111102 | 120,58 | 3102979571 |

noch: Zwischensummen bilden

The screenshot shows the SAP Belegjournal interface. At the top, there is a menu bar with options like 'Liste', 'Bearbeiten', 'Springen', 'Sichten', 'Einstellungen', 'System', and 'Hilfe'. Below the menu is a toolbar with various icons. The main area displays a table of financial entries. The table has columns for 'Finanzposition', 'Kreditor', 'AO-Numm...', 'Vorg. BelNr.', 'Aktenzeichen', 'Hauptbuch', 'Zahl.Bu...', and 'FI-Belegnr'. The entries are grouped by 'Aktenzeichen' (2004010011, 2004040001, 2004040002, 2004040008, 2004040011). A yellow callout box with a red arrow points to a printer icon in the 'Aktenzeichen' column of the first group, with the text 'Anklicken zum Komprimieren der Zwischensumme'.

| Finanzposition | Kreditor | AO-Numm... | Vorg. BelNr. | Aktenzeichen | Hauptbuch | Zahl.Bu... | FI-Belegnr |
|----------------|----------|------------|--------------|--------------|------------|-----------------|------------|
| 1103.14.511... | 71242 | 102102532 | | | 655111102 | 108,40 | 3102960137 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102102543 | | | 655111102 | 321,52 | 3102960149 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102102551 | | | 655111102 | 1.278,90 | 3102960177 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102185203 | | | 655111102 | 154,66 | 310307852 |
| | | | | | | 1.863,48 | |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102333796 | 8500210719 | 2004010011 | 8000000 | 99,27 | 310329887 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102333796 | 8500210719 | | 8000000 | 87,39 | 310329887 |
| | | | | | 2004010011 | 186,66 | |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102242605 | | 2004040001 | 655111102 | 964,41 | 310316576 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102500964 | | | 8000000 | 220,14 | 310354287 |
| | | | | | 2004040001 | 1.184,55 | |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102426186 | 8500210469 | 2004040002 | 8000000 | 1.076,72 | 3103432376 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102426186 | 8500210469 | | 8000000 | 71,30 | 3103432376 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102445929 | | | 8000000 | 38,98 | 3103463776 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102501477 | | | 8000000 | 363,99 | 3103543675 |
| | | | | | 2004040002 | 1.550,99 | |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102281939 | | 2004040008 | 655111102 | 615,45 | 3103224017 |
| | | | | | 2004040008 | 615,45 | |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102004039 | | 2004040011 | 655111102 | 1.216,80 | 3102821248 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102014131 | | | 655111102 | 409,45 | 3102833179 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102046528 | | | 655111102 | 427,53 | 3102881519 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102056645 | 8500210719 | | 655111102 | 187,58 | 3102894062 |

noch: Zwischensummen bilden

The screenshot shows the SAP Belegjournal interface. At the top, there is a menu bar with options like 'Liste', 'Bearbeiten', 'Springen', 'Sichten', 'Einstellungen', 'System', and 'Hilfe'. Below the menu is a toolbar with various icons. The main area displays a table of financial entries. A yellow callout box with black text is overlaid on the table, and a red circle highlights a button in the bottom-left corner of the table area.

Belegjournal

Finanzkreis 0100
Jahr Finanzposition 2005
Finanzposition 11031451111

| Finanzposition | Kreditor | AO-Numm... | Vorg. BelNr. | Aktenzeichen | Hauptbuch | Zahl.Bu... | FI-Belegnr |
|----------------|----------|------------|--------------|--------------|-----------|------------|------------|
| | | | | 2004040035 | | 354,81 | |
| | | | | 2004040046 | | 254,57 | |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102496392 | 8500235985 | 2004046100 | 655111102 | 1.554,16 | 3103535607 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102496392 | 8500235985 | | 655111102 | 1.227,87 | 3103535607 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102496392 | 8500235985 | | 655111102 | 850,32 | 3103535607 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102496392 | 8500235985 | | 655111102 | 57,72 | 3103535607 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102496392 | 8500235985 | | 655111102 | 640,00 | 3103535607 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102496392 | 8500235985 | | 1000000 | 2.057,44 | 3103535607 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102496392 | 8500235985 | | 1000000 | 11.453,00 | 3103535607 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102496392 | 8500235985 | | 1000000 | 132,36 | 3103535607 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102496392 | 8500235985 | | 1000000 | 175,08 | 3103535607 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102496392 | 8500235985 | | 1000000 | 31.829,20 | 3103535607 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102496392 | 8500235985 | | 1000000 | 2.150,85 | 3103535607 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102496392 | 8500235985 | | 1000000 | 204,60 | 3103535607 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102496392 | 8500235985 | | 1000000 | 321,24 | 3103535607 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102496392 | 8500235985 | | 1000000 | 97,44 | 3103549120 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102496392 | 8500235985 | | 1000000 | 143,72 | 3103549120 |
| | | | | | | 52.895,... | |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102496392 | 8500235985 | | 1000000 | 60,90 | 3103414339 |
| | | | | | | 60,90 | |
| | | | | | | 20.388,... | |
| | | | | | | 224.8... | |

Komprimieren des gesamten Journals hier anklicken, ebenso zum Entpacken



- Die vordefinierten Ansichten können auch grafisch in SAP/R 3 dargestellt werden. Folgendes Vorgehen:

Grafische Darstellungen



SAP Belegjournal

Finanzkreis 0100
Jahr Finanzposition 2005
Finanzposition 11031451111

Aufrufen der vordefinierten Ansicht

| Finanzposition | Kreditor | AO-Numm... | Vorg. BelNr. | Aktenzeichen | Hauptbuch | Zahl.Bu... | Fl-Belegnr |
|----------------|----------|------------|--------------|----------------------|-----------|------------|------------|
| 1103.14.511... | 71242 | 101971164 | | 2004040011 / 2004152 | 655111102 | 449,98 | 3102771719 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 101971330 | | 2004040011 / 2004156 | 655111102 | 2.689,15 | 3102772023 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 101971342 | | 2004040011 / 2003198 | 655111102 | 163,18 | 3102772076 |
| 1103.14.51111 | 42625 | 101977075 | | 2004049999 | 655111102 | 712,58 | 3102780777 |
| 1103.14.51111 | 115959 | 101990710 | | 2004049999 | 655111102 | 6,64 | 3102800357 |
| 1103.14.51111 | 84000 | 101990724 | | 2004049999 | 655111102 | 66,20 | 3102800371 |
| 1103.14.51111 | 84000 | 101990741 | | 2004049999 | 655111102 | 58,00 | 3102800393 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102004039 | | 2004040011 | 655111102 | 1.216,80 | 3102821248 |
| 1103.14.51111 | 42625 | 102004112 | | 2004049999 | 655111102 | 243,60 | 3102821359 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102008090 | | 2004040015 | 655111102 | 8,00 | 3102826863 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102008470 | | 2004049999 | 655111102 | 2.220,61 | 3102827332 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102008470 | | 2004049999 | 1000000 | 1.972,60 | 3102827332 |
| 1103.14.51111 | 76490 | 102013976 | | | 655111102 | 50,96 | 3102832974 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102014033 | | 2004049999 | 655111102 | 600,00 | 3102833070 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102014035 | | 2004049999 | 655111102 | 840,00 | 3102833072 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102014131 | | 2004040011 | 655111102 | 409,45 | 3102833179 |
| 1103.14.51111 | 334731 | 102019736 | | | 655111102 | 25,00 | 3102840618 |
| 1103.14.51111 | 43796 | 102027687 | | 2004049999 | 655111102 | 29,97 | 3102852730 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102046528 | | 2004040011 | 655111102 | 427,53 | 3102881519 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102056614 | 8500210719 | 2004049999 | 655111102 | 1.819,95 | 3102894025 |
| 1103.14.51111 | 71242 | 102056645 | 8500210719 | 2004040011 | 655111102 | 187,58 | 3102894062 |
| 1103.14.51111 | 898465 | 102065172 | | 2004049999 | 655111102 | 63,50 | 3102906972 |

noch: Grafische Darstellungen

The screenshot shows the SAP Belegjournal interface. A red circle highlights a bar chart icon in the toolbar, with a red arrow pointing to a yellow callout box that says "Beim Anklicken öffnet sich dieses Fenster". The callout box points to a window titled "Belegjournal" which contains a bar chart. The chart's y-axis ranges from -10000 to 100000. The x-axis shows four financial positions: 2004010011, 2004040001, 2004040002, and 2004040008. The bars represent the amount (Betrag) in the fiscal year currency (Fk-Währung). The first bar is negative, while the others are positive. A legend at the bottom of the chart window identifies the bars as "Betrag (Zahlungsbudget) Fk-Währung".

| Finanzposition | Zahl.Belnr | AO-F |
|----------------|------------|------|
| 2004010011 | | |
| 2004040001 | | |
| 2004040002 | | |
| 2004040008 | | |

noch: Grafische Darstellungen

The screenshot shows the SAP Belegjournal interface. A bar chart displays data for four financial positions: 2004010011, 2004040001, 2004040002, and 2004040008. The y-axis ranges from -10000 to 80000. A context menu is open over the chart, with 'Diagrammtyp...' circled in red. A red arrow points to the chart area, and another red arrow points to the 'Diagrammtyp...' menu item.

1. Rechter Mausklick - Öffnen des Optionsfeldes

2. Anklicken und Typ auswählen

| Finanzposition | Zahl.Belnr | AO-F | Wert |
|----------------|------------|------|-------|
| 2004010011 | | | -8000 |
| 2004040001 | | | 2000 |
| 2004040002 | | | 2000 |
| 2004040008 | | | 2000 |

Aktenzeichen
Betrag (Zahlungsbudget) Fk-Währung

noch: Grafische Darstellungen

The screenshot shows the SAP Belegjournal interface. A 'Diagrammtyp' dialog box is open, allowing the user to select a chart type. The 'Diagrammtyp:' list on the left includes: Säulen, Balken, Linien, Profil, Kreise, Punkte, Fläche, Ring, Radar, Portfolio, Kurs, Flächen, Zylinder, and Kegel. The 'Untertyp:' section on the right displays various 3D pie chart options. A red arrow points to the 'Säulen' (Bar) option in the list. A yellow callout box on the left contains the text: 'Diagrammtyp auswählen und „Übernehmen“'. The background shows a bar chart with a y-axis ranging from -10000 to 100000. The SAP menu bar at the top includes 'Liste', 'Bearbeiten', 'Springen', 'Sichten', 'Einstellungen', 'System', and 'Hilfe'. The Windows taskbar at the bottom shows the Start button and several open applications: 'Posteingang...', 'http://d4b...', 'SAP Logon...', 'Belegjournal', 'Präsentation', and 'Microsoft P...'. The system clock shows '16:09'.

Belegjournal

Finanzkreis 0100
Jahr Finanzposition 2005
Finanzposition 11031451
Finanzstelle 04010120

Finanzposition Zahl.Beintr AO-P

Diagrammtyp

Diagrammtyp: Untertyp:

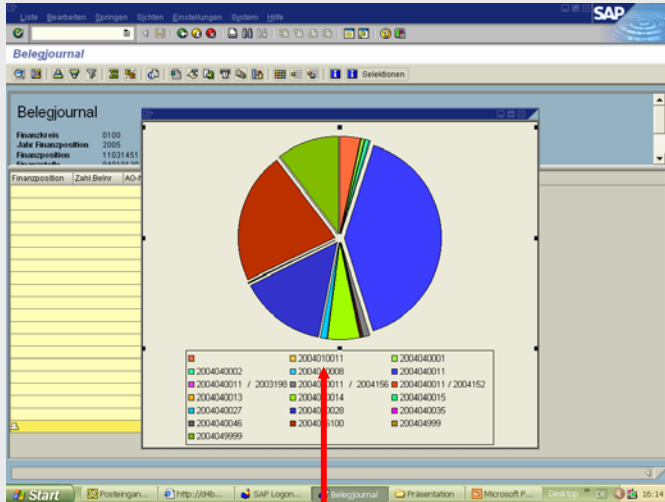
- Säulen
- Balken
- Linien
- Profil
- Kreise
- Punkte
- Fläche
- Ring
- Radar
- Portfolio:
- Kurs
- Flächen
- Zylinder
- Kegel

OK Abbrechen Übernehmen

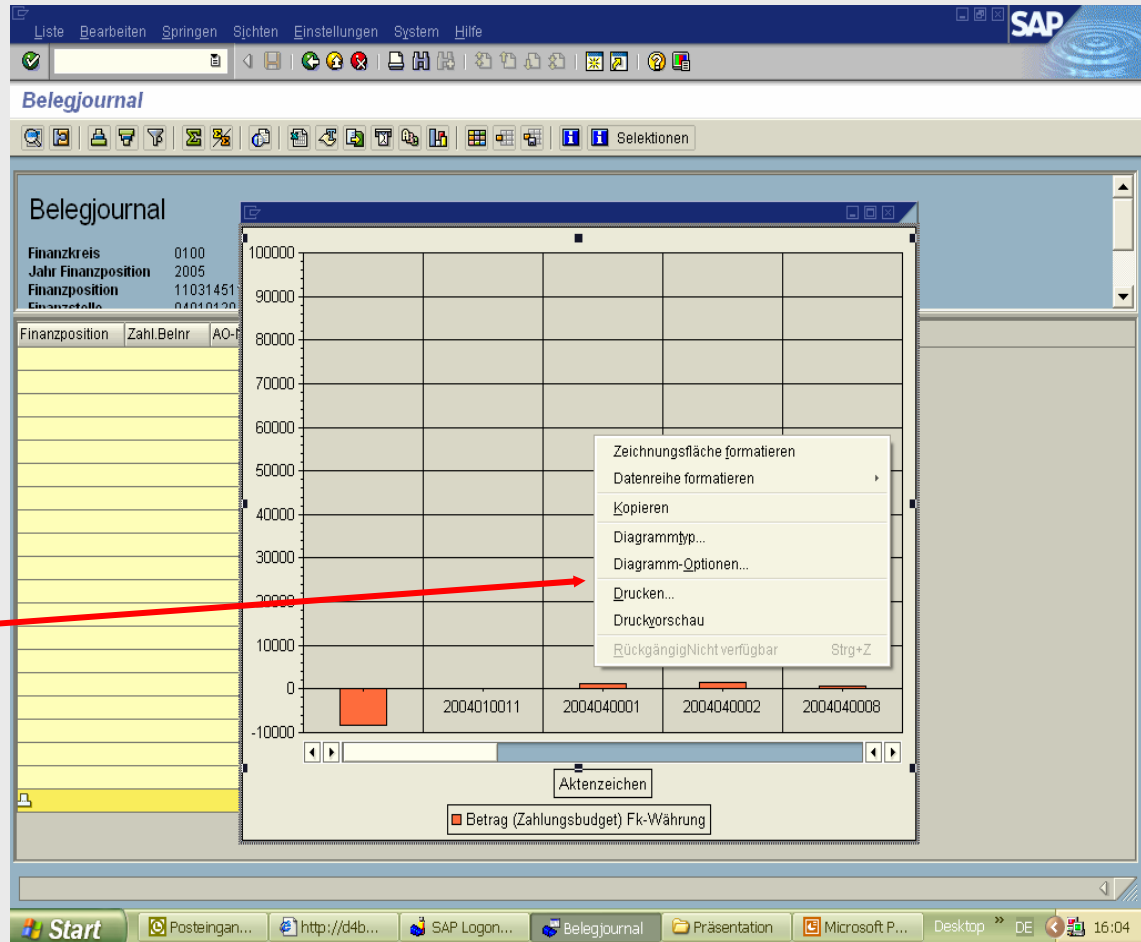
Belegjournal

Start Posteingang... http://d4b... SAP Logon... Belegjournal Präsentation Microsoft P... Desktop DE 16:09

noch: Grafische Darstellungen



Weitere Bearbeitung
möglich über „Öffnen
des Optionsfeldes“



Hinweis:

In SAP/R 3 werden die
Excel-Optionen
angeboten



Aus SAP/R 3 wie gewohnt abmelden.

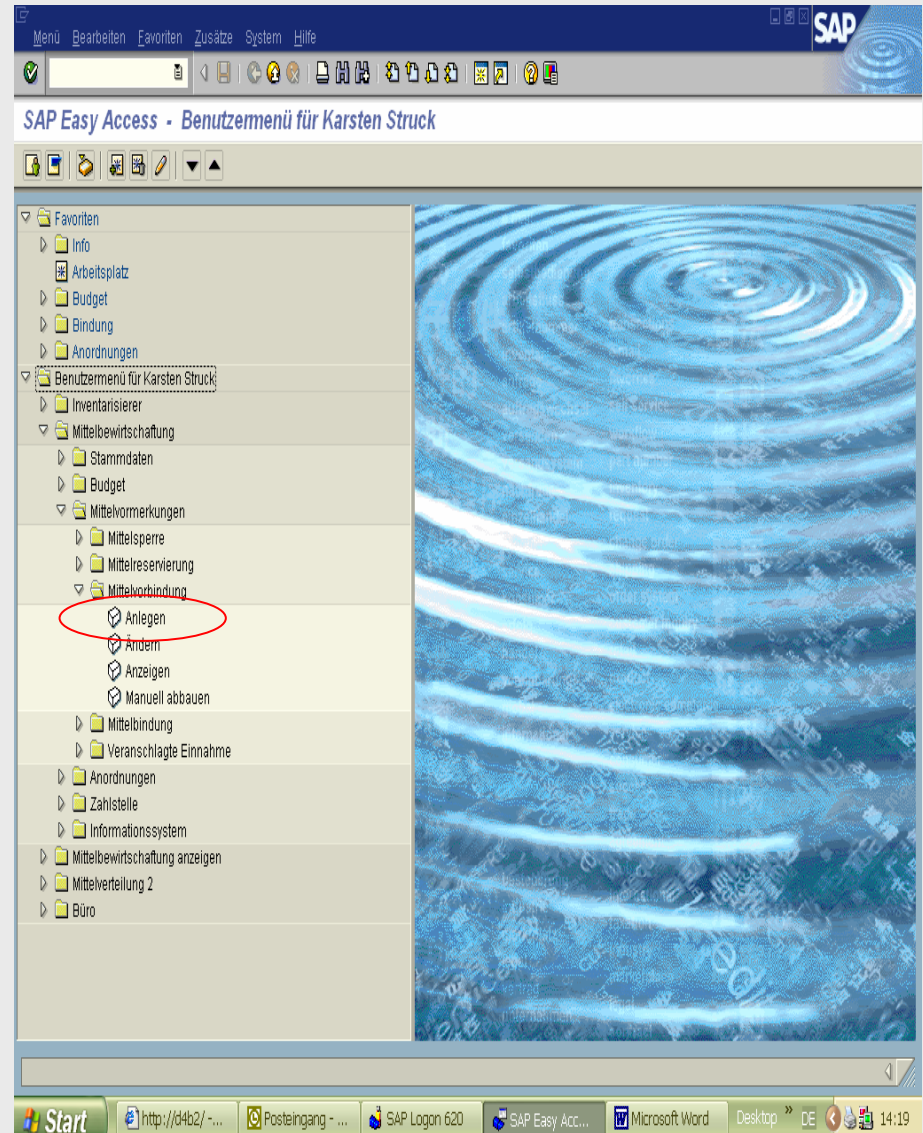


Anlegen von Mittelvorbindungen (Sammelvorbindungen)


Schrittweise Einführung

Anmeldung in SAP

- Anmeldung im SAP/R 3 wie gewohnt
- Wechsel zum Benutzermenü
- Register Mittelbewirtschaftung anklicken
- Unterregister Mittelverbindung anklicken
- Option „Anlegen“ aufrufen (Doppelklick)



Mittelverbindung anlegen: Einstieg

Belegart  **„MV“ eingeben**

Belegdatum 05.01.2006

Buchungsdatum 05.01.2006

Buchungskreis 0100 Land Schleswig-Holstein

Währung/Kurs eur

Umrechnungsdatum

Vorlage

Vorlagebeleg

Mittelvorbindung anlegen: Einstieg

Beleg Bearbeiten Springen System Hilfe

SAP

Mittelvorbind

Schnellerfassung anklicken oder „Enter-Taste“ betätigen

Belegart MV

Belegdatum 05.01.2006

Buchungsdatum 05.01.2006

Buchungskreis 0100 Land Schleswig-Holstein

Währung/Kurs eur

Umrechnungsdatum

Vorlage

Vorlagebeleg

Start

http://d4b2/ - ...

Posteingang - ...

SAP Logon 620

Mittelvorbindu...

Dokument7 - ...

Desktop DE 14:21

Mittelvorbereitung anlegen: Übersichtsbild

The screenshot shows the SAP 'Mittelvorbereitung anlegen: Übersichtsbild' interface. The top menu bar includes 'Beleg', 'Bearbeiten', 'Springen', 'Zusätze', 'Umfeld', 'System', and 'Hilfe'. The title bar reads 'Mittelvorbereitung anlegen: Übersichtsbild'. Below the title bar is a toolbar with icons for document operations and an 'Eingabe' button. The main data area contains the following fields:

| | | | | | |
|---------------|-------------------------------------|--------------------|-------------------------|--------------|-----|
| Belegnummer | | neu | Belegdatum | 06.01.2006 | |
| Belegart | MV | Mittelvorbereitung | Buchungsdatum | 06.01.2006 | |
| Buchungskreis | 0100 | EUR | Land Schleswig-Holstein | Währung/Kurs | EUR |
| Belegtext | <input checked="" type="checkbox"/> | | | | |
| Summe gesamt | EUR 0,00 | | | | |

Annotations:

- 4. Belegtext eingeben (= IT-Maßnahmennummer)**: A yellow box with a red arrow pointing to the 'Belegtext' checkbox.
- 2. Variante eingeben (Namen frei wählbar)**: A yellow box with a red arrow pointing to the 'Variante' field in the 'Tabelleneinstellungen' dialog.
- 3. „Übernehmen“ anklicken**: A yellow box with a red arrow pointing to the 'Übernehmen' button in the 'Tabelleneinstellungen' dialog.

The 'Tabelleneinstellungen' dialog is open, showing 'Variante' as the selected variant, with options for 'als Standardeinstellung verwenden', 'Anlegen', and 'Löschen'. The 'Übernehmen' button is highlighted with a green checkmark.

At the bottom, the Windows taskbar shows 'Start', 'Startseite - Micro...', 'Posteingang - Mic...', and 'SAP Logon 620'.

3. „Übernehmen“ anklicken

(Nrn. 1,2 und 3 müssen einmalig durchgeführt werden)

Mittelvorbereitung anlegen: Übersichtsbild

Beleg Bearbeiten Springen Zusätze Umfeld System Hilfe

Mittelvorbereitung anlegen: Übersichtsbild

Belegnummer
Belegart MV
Buchungskreis 0100 EUR
Belegtext 20040400
Summe gesamt EUR

Nach Eintrag der Informationen in die Pflichtfelder Button „Kopfdaten“ anklicken

| Posi... | Betrag gesamt | Text | Finanzposition | Finanzstelle | Kreditor |
|---------|---------------|-----------|----------------|--------------|----------|
| | 5000 | Hardware | 11030081246 | 04010120 | 71242 |
| | 3510 | Toner | 11030051143 | 04010120 | |
| | 600 | Techniker | 11030053356 | 04010120 | |

Positionieren Belegposition 0 / 0

Start http://d4b2/ ... Posteingang -... SAP Logon 620 Mittelvorbind... Dokument18 ... Desktop >> DE 14:32

Mittelverbindung anlegen: Übersichtsbild

Mittelverbindung anlegen: Übersichtsbild

Belegnummer neu Belegdatum 05.01.2006
Belegart MW Mittelverbindung Buchungsdatum 05.01.2006
Buchungskreis 0100 EUR Land Schleswig-Holstein Währung/Kurs EUR
Finanzkreis 0100 Land Schleswig-Holstein
KostRechKreis 0100 Land Schleswig-Holstein

Statistik
1 Erfasser Erfasst am
2 Letzt. Änderer Geändert am
3

Belegstatus
 Erledigt Blockiert
 Sperre

Zusatzdaten
Belegtext 2004040011
Referenz

Positionieren

Belegtext ist Pflichtfeld. Es erfolgt eine Fehlermeldung, wenn diese Feld nicht gefüllt wird (Inhalt = IT-Maßnahmennummer)

Mittelvorbereitung anlegen: Übersichtsbild



Angaben sichern

Achtung!

Diese Positionsnummern müssen bei der AO mit der Verbindungsnummer angegeben werden!

Mittelvorbindung anlegen: Übersichtsbild



Belegart MW Mittelvorbindung

Belegdatum 06.01.2006

Buchungsdatum 06.01.2006

Buchungskreis 0100 Land Schleswig-Holstein

Währung/Kurs EUR

Umrechnungsdatum

Vorlage

Vorlagebeleg

Empfehlung:

Mittelvormerkungs-Nummer der IT-Maßnahme
in eigenen Übersichten zuordnen

Mittelvormerkung 8300002828 wurde gebucht

Mittelvorbindung drucken: Übersichtsbild



The screenshot shows the SAP Easy Access interface. The title bar reads 'SAP Easy Access - Benutzermenü für Karsten Struck'. The left sidebar contains a tree view of the user menu. The 'Benutzermenü für Karsten Struck' folder is expanded, showing sub-folders like 'Mittelbewirtschaftung' and 'Mittelvorbindung'. Under 'Mittelvorbindung', the 'Anzeigen' option is circled in red. The main content area displays a blue background with a circular ripple effect and faint text related to SAP modules. The Windows taskbar at the bottom shows the Start button and several open applications: 'http://d4b2/ -...', 'Posteingang - ...', 'SAP Logon 620', 'SAP Easy Acc...', and 'Microsoft Word'. The system tray shows 'Desktop', 'DE', and the time '14:19'.

Mittelvorbereitung drucken: Übersichtsbild



Beleg Bearbeiten Springen System Hilfe

Mittelvorbereitung anzeigen: Einstieg

Schnellerfassung anklicken oder „Enter-Taste“ betätigen

Belegnummer 8300002834

Belegposition

P01 (1) (100) r3mfeap4 INS

Mittelvorbereitung drucken: Übersichtsbild



Mittelvorbereitung anlegen: Übersichtsbild

Belegnummer: neu Belegdatum:
Belegart: MV Mittelverbundung Buchungsdatum:
Buchungskreis: 0100 EUR Land Schleswig-Holstein Währung/Kurs:
Belegtext: 2004040011
Summe gesamt: 9.110,00 EUR

| Posi... | Betrag gesamt | Text | Finanzposition | F |
|---------|---------------|-----------|----------------|----------------|
| 1 | 5.000,00 | Hardware | 1103.00.81246 | 04010120 71242 |
| 2 | 3.510,00 | Toner | 1103.00.51143 | 04010120 |
| 3 | 600,00 | Techniker | 1103.00.53356 | 04010120 |

Positionieren Belegposition 1 / 3

1. Drucken
2. MV über „roten Ball“ verlassen

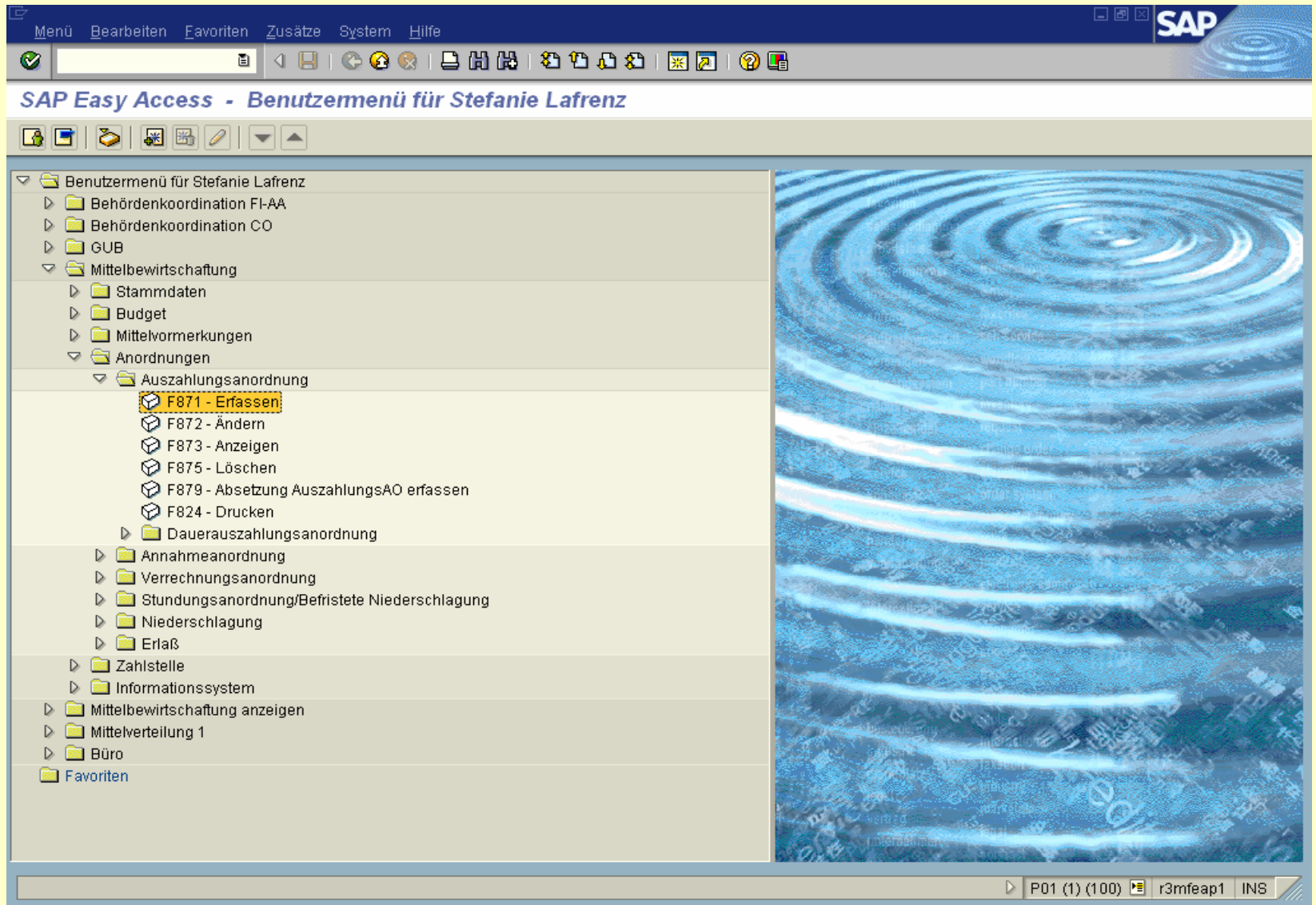


Aus SAP/R 3 wie gewohnt abmelden.

Erfassung der Maßnahmennummer

Eingabe der Maßnahmennummer als
Aktenzeichen bei der Erfassung von
Anordnungen

Benutzermenü Mittelbewirtschaftung



Einstieg Erfassung Auszahlungsanordnung

Bei Erfassung einer Einzelauszahlung Maßnahmenummer hier eingeben

The screenshot shows the SAP 'Auszahlungsanordnung erfassen' (Recording of Payment Order) screen. The interface includes a menu bar at the top with options like 'Anordnung', 'Bearbeiten', 'Springen', 'Einstellungen', 'Umfeld', 'System', and 'Hilfe'. Below the menu is a toolbar with various icons. The main area is titled 'Auszahlungsanordnung erfassen' and contains several input fields and sections.

Input fields and their values:

| | | | | | |
|---------------|------------|----------------|----|---------------|------|
| Belegdatum | 09.02.2006 | Belegart | 31 | Buchungskreis | 0100 |
| Buchungsdatum | 09.02.2006 | Periode | | Währung/Kurs | EUR |
| Referenz | | Umrechnungsdat | | | |
| Kopftext | | | | | |
| Aktenzeichen | 2004040013 | | | | |

The 'Aktenzeichen' field is highlighted with a red oval, indicating that this is the field where the measure number should be entered.

Below the input fields, there is a 'Steuerung' (Control) section with a checked checkbox: Nur Beträge in Belegwährg. in Anordnung übernehmen.

At the bottom, there is a 'Vorschlagsdaten Positionen' (Suggestion Data Positions) section with the following fields:

| | |
|-----------------|--|
| Debitor | |
| Kreditor | |
| Finanzposition | |
| Finanzstelle | |
| Fonds | |
| Basisdatum | |
| Mittelvormerkng | |
| Anlage | |

The status bar at the bottom right shows 'P01 (1) (100) r3mfeap2 INS'.

Auszahlungsanordnung erfassen

In den Beleg wechseln und die Erfassung auf übliche Weise durchführen und Anordnung speichern.

The screenshot shows the SAP 'Auszahlungsanordnung anzeigen' (Payment Order Display) screen. The interface includes a menu bar at the top with options like 'Anordnung', 'Bearbeiten', 'Springen', 'Umfeld', 'System', and 'Hilfe'. Below the menu is a toolbar with various icons. The main content area is divided into several sections:

- Allgemeine Daten (General Data):**
 - AO-Nummer: 102534208
 - Belegnr: 3103589284
 - BuKr: 0100
 - Ges.Betrag: 6.380,00 EUR
 - GeschJahr: 2006
 - Bel.dat: 30.11.2005
 - Buch.dat: 17.01.2006
 - Beleg vollstdg:
 - Freigegeben:
 - Beleg gebucht:
 - Absetzung:
- Personenkonto (Person Account):**
 - Regulierer: Astrum / Erlangen / BLZ 76350000 / KTO 29003325
 - Kreditor: 20686456
 - Partnerbanktyp:
 - Regulierer:
- Kontierung (Accounting):**
 - Finanzpos.: 1103.00.53356
 - Finanzst.: 04010120
 - Sachkto: 665335602
 - Kostenst.: 7048000211
 - Anlage:
 - Mittelvormerkng: 8500252377 1 Erledigt
 - RechnBezug: / / 0
 - Referenz: 909315
 - Verwendg:
 - Region:
 - Auftrag:
 - Beweg.art:
- Zahl Daten (Payment Data):**
 - Betrag: 6.380,00 EUR
 - Steuer: 0,00
 - Steuer rechnen:
 - Steuerkennz:
 - Zahlsperre:
 - Zahlweg: U
 - Zuordnung: 909315
 - Text: *0431 / 988-2798
 - Basisdat.: 17.01.2006

At the bottom of the screen, there is a status bar showing 'Beleg ist ein Buchhaltungsbeleg (kein vorerfa3ster)' and a taskbar with 'P01 (1) (100) r3mfeap4 INS'.

Ausdruck Anordnung Teilansicht

Text Bearbeiten Springen System Hilfe

Druckansicht für LOCL Seite 00001 von 00001

| | | |
|---------------|---|---------------|
| Pflichtart | : | 17.01.2006 |
| Betrag in EUR | : | *****6.380,00 |

| | | |
|-------------------|---|------------------------------------|
| Zahlungsempfänger | : | 20686456 |
| Name | : | |
| Regulierer | : | Astrum |
| Anschrift | : | Astrum |
| | : | Am Wolfsmantel 2 |
| | : | 91058 Erlangen |
| Bankleitzahl | : | 76350000 |
| Geldinstitut | : | Stadt- und Kreissparkasse Erlangen |
| Kontonummer | : | 29003325 |
| Referenz | : | 909315 |
| Verwendungszweck | : | *0431 / 988-2798 |

| | | |
|-------------------------|---|------------------|
| Belegkopftext | : | SP-Expert Pflege |
| Mittelvormerkung / Pos. | : | 8500252377 / 001 |

Die Kasse wird angewiesen, wie angegeben zu buchen und zu zahlen.

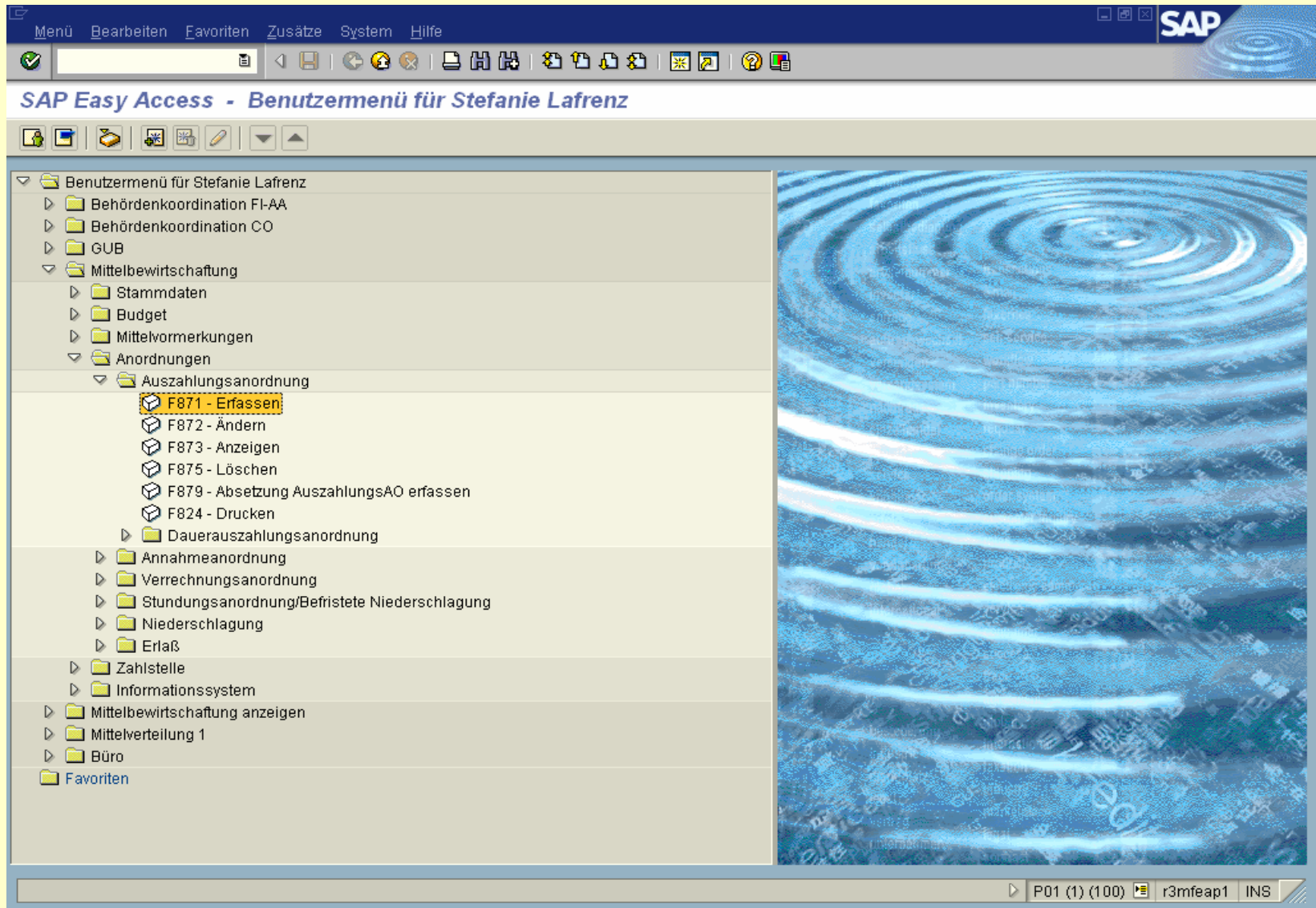
| | | |
|---------------|---|------------|
| Erfasser | : | IM-BIRKNER |
| Buchungsdatum | : | 17.01.2006 |

| | | |
|--------------|---|------------|
| Aktenzeichen | : | 2004040009 |
|--------------|---|------------|

| | | | |
|--------------|--|------------------------|--|
| Erfasst: | | Genehmigt und gebucht: | |
| Unterschrift | | Unterschrift | |

P01 (1) (100) r3mfeap4 INS

Benutzermenü Mittelbewirtschaftung



Erfassung des Aktenzeichens in Sammelauszahlungen bei Nutzung der Schnellerfassungsmaske

Anordnung Bearbeiten Springen Einstellungen Umfeld System Hilfe

Auszahlungsanordnung erfassen

Vorlage Beleg **Schnellerfassung**

Belegdatum 09.02.2006 Belegart 31 Buchungskreis 0100
Buchungsdatum 09.02.2006 Periode Währung/Kurs EUR
Umrechnungsdat

Referenz
Kopftext
Aktenzeichen

Steuerung

Nur Beträge in Belegwährg. in Anordnung übernehmen

Vorschlagsdaten Positionen

Debitor
Kreditor
Finanzposition
Finanzstelle
Fonds
Basisdatum
Mittelvormerkng
Anlage

S01 (1) (101) r3mfeedu INS

Dann erste Zeile markieren und Button Beleg anklicken

Auszahlungsanordnung erfassen

Beleg | Sachkonten | Kontierung | Sichern ohne Prüfen

Allgemeine Daten

AO-Nummer: _____ GeschJahr: 2006

BuKr: 0100 Land Schleswig-Holstein

Ges.Betrag: 800,00 EUR Absetzung

| Finanzposition | Finanzstelle | Kostenstelle | Kreditor | Referenz | Basisdat. | Betrag | Vormerkung | R | Text | Z. | Sachkonto |
|----------------|--------------|--------------|----------|-----------|------------|--------|------------|--------------------------|---------------------|----|-----------|
| 1103.00.53356 | 010120 | 7040050100 | 21709441 | R6. 661 | 01.03.2006 | 50,00 | | <input type="checkbox"/> | * Auftrag 1587/2005 | U | 665335602 |
| 1103.00.53356 | 04010120 | 7040050100 | 71242 | R6. 8956 | 17.02.2006 | 450,00 | | <input type="checkbox"/> | *Kd 141782 | U | 665335602 |
| 1103.00.53356 | 04010120 | 7040050100 | 71242 | R6. 87544 | 10.02.2006 | 300,00 | | <input type="checkbox"/> | *Kd. 43209200 | U | 665335602 |
| 1103.00.53356 | 04010120 | | | | | | | <input type="checkbox"/> | | | |
| 1103.00.53356 | 04010120 | | | | | | | <input type="checkbox"/> | | | |
| 1103.00.53356 | 04010120 | | | | | | | <input type="checkbox"/> | | | |
| 1103.00.53356 | 04010120 | | | | | | | <input type="checkbox"/> | | | |
| 1103.00.53356 | 04010120 | | | | | | | <input type="checkbox"/> | | | |
| 1103.00.53356 | 04010120 | | | | | | | <input type="checkbox"/> | | | |
| 1103.00.53356 | 04010120 | | | | | | | <input type="checkbox"/> | | | |
| 1103.00.53356 | 04010120 | | | | | | | <input type="checkbox"/> | | | |
| 1103.00.53356 | 04010120 | | | | | | | <input type="checkbox"/> | | | |
| 1103.00.53356 | 04010120 | | | | | | | <input type="checkbox"/> | | | |
| 1103.00.53356 | 04010120 | | | | | | | <input type="checkbox"/> | | | |
| 1103.00.53356 | 04010120 | | | | | | | <input type="checkbox"/> | | | |
| 1103.00.53356 | 04010120 | | | | | | | <input type="checkbox"/> | | | |

Positionieren 1 / 3

P01 (2) (100) r3mfeap4 INS

In der Belegdetailsicht auf das Symbol mit dem Hut (Kopfdaten) klicken

The screenshot shows the SAP 'Auszahlungsanordnung erfassen' (Payment Order Entry) screen. The title bar includes 'Anordnung Bearbeiten Springen Umfeld System Hilfe' and the SAP logo. The main toolbar contains various icons, with the icon representing a hat (used for header data) circled in red. A red arrow points from this icon to the 'Allgemeine Daten' (General Data) section of the form.

Auszahlungsanordnung erfassen

Sachkonten | Kontierung | Sichern ohne Prüfen | Schnellerfassung

Allgemeine Daten

| | | | | |
|------------|------------------------------|-----------|------------|---|
| AO-Nummer | | GeschJahr | 2006 | <input type="checkbox"/> Beleg vollstdg |
| Belegnr | | Bel.dat | 09.02.2006 | <input type="checkbox"/> Freigegeben |
| BuKr. | 0100 Land Schleswig-Holstein | Buch.dat | 09.02.2006 | <input type="checkbox"/> Beleg gebucht |
| Ges.Betrag | 800,00 EUR | | | <input type="checkbox"/> Absetzung |

Personenkonto

| | | | |
|------------|-----------------------------------|----------------|--------------------------------|
| Regulierer | COSA GmbH 50259 Pulheim / Pulheim | | / BLZ 37050299 / KTO 157270990 |
| Kreditor | 21709441 | Partnerbanktyp | |
| | | Regulierer | |

Kontierung

| | | | | |
|------------|---------------|-----------------|---------|-----------------------------------|
| Finanzpos. | 1103.00.53356 | Mittelvormerkng | | <input type="checkbox"/> Erledigt |
| Finanzst. | 04010120 | RechnBezug | / / 0 | |
| Sachkto | 665335602 | Referenz | R6. 661 | |
| Kostenst. | 70400S0100 | Verwendg | | |
| Anlage | | Region | | |
| | | Auftrag | | |
| | | Beweg.art | | |

Zahldaten

| | | | |
|---|---------------------|-------------|---|
| Betrag | 50,00 EUR | | |
| Steuer | | | |
| <input type="checkbox"/> Steuer rechnen | | Steuerkennz | |
| Zahlsperre | | Zahlweg | U |
| Zuordnung | | | |
| Text | * Auftrag 1587/2005 | | |

Navigation: P01 (2) (100) | r3mfeap4 | INS

Hier die Maßnahmenummer für die konkrete Zahlung im Feld Aktenzeichen einfügen. Eingabe über den grünen Haken bestätigen.

Auszahlungsanordnung erfassen

| | | | |
|---------------|------|-----------------|------------|
| Buchungskreis | 0100 | Belegart | 31 |
| Finanzkreis | 0100 | Belegdatum | 09.02.2006 |
| Belegnummer | | Buchungsdatum | 09.02.2006 |
| AO-Nummer | | Buchungstag | |
| Übergreifd.Nr | | Buchungsperiode | 2 / 2006 |

Freigabe durch Anordnung
 Absetzung
 Belegwahrung
 Beleg vollständig
 Freigegeben
 Beleg gebucht

| | |
|-----------------|------------|
| Anordnungstyp | 01 |
| Belegstatus | V |
| Währung | EUR |
| Umrechnungsdat | 09.02.2006 |
| Umrechnungskurs | 1,00000 |
| Ltz. Fortsch | |
| Erfaßt um | 16:29:30 |
| Geändert um | 00:00:00 |

| | | | |
|---------------|------------|-----------------|------------|
| TCode | F871 | Umrechnungsdat | 09.02.2006 |
| Erfasser | IM-LAFRENZ | Umrechnungskurs | 1,00000 |
| Erfaßt am | 09.02.2006 | Ltz. Fortsch | |
| Geändert am | | Erfaßt um | 16:29:30 |
| Belegkopftext | | | |
| Referenz | RG. 661 | Geändert um | 00:00:00 |
| Aktenzeichen | | | |
| Dauerb.Beleg | | Zinsformel | |
| | | Zinsdatum | |

Über die Pfeiltaste „nächster Beleg“ zur nächsten Belegposition wechseln

The screenshot shows the SAP 'Auszahlungsanordnung erfassen' (Payment Order Entry) screen. A red circle highlights the 'next document' arrow icon in the top toolbar, with a red arrow pointing to it from the text above. The screen is divided into several sections:

- Allgemeine Daten:** AO-Nummer, Belegnr., BuKr. (0100), Land (Schleswig-Holstein), Ges. Betrag (800,00 EUR), Gesch. Jahr (2006), Bel. dat. (09.02.2006), Buch. dat. (09.02.2006). Checkboxes for 'Beleg vollstdg.', 'Freigegeben', 'Beleg gebucht', and 'Absetzung' are present.
- Personenkonto:** Regulierer (COZA GmbH 50259 Pulheim / Pulheim / BLZ 37050299 / KTO 157270990), Kreditor (21709441), Partnerbanktyp, and Regulierer.
- Kontierung:** Finanzpos. (1103.00.53356), Finanzst. (04010120), Sachkto (665335602), Kostenst. (70400S0100), Anlage, Mittelvormerkng, Erledigt, RechnBezug, Referenz (RG. 661), Verwendg, Region, Auftrag, and Beweg.art.
- Zahldaten:** Betrag (50,00 EUR), Steuer, Steuer rechnen checkbox, Steuerkennz, Zahlsperr, Zahlweg (U), Zuordnung, and Text (* Auftrag 1587/2005).

The bottom status bar shows 'P01 (2) (100) r3mfeap4 INS'.

Hier wieder den Button „Belegkopf“ anklicken

Anordnung Bearbeiten Springen Umfeld System Hilfe

SAP

Auszahlungsanordnung erfassen

Sachkonten Kontierung Sichern ohne Prüfen Schnellerfassung

| | | | | |
|------------|------------------------------|-----------|------------|--|
| Belegnr. | | Bel.dat. | 09.02.2006 | <input type="checkbox"/> Freigegeben |
| BuKr. | 0100 Land Schleswig-Holstein | Buch.dat. | 09.02.2006 | <input type="checkbox"/> Beleg gebucht |
| Ges.Betrag | 800,00 EUR | | | <input type="checkbox"/> Absetzung |

Personenkonto

Regulierer Dataport Anstalt des öffentlichen Rechts / Altenholz / BLZ 21050000 / KTO 52001540

Kreditor 71242 Partnerbanktyp Regulierer

Kontierung

| | | | |
|------------|---------------|-----------------|-----------------------------------|
| Finanzpos. | 1103.00.53356 | Mittelvormerkng | <input type="checkbox"/> Erledigt |
| Finanzst. | 04010120 | RechnBezug | / / 0 |
| Sachkto | 665335602 | Referenz | R6. 8956 |
| Kostenst. | 70400S0100 | Verwendg | |
| Anlage | | Region | |
| | | Auftrag | |
| | | Beweg.art | |

Zahldaten

| | |
|---|-------------|
| Betrag | 450,00 EUR |
| Steuer | |
| <input type="checkbox"/> Steuer rechnen | Steuerkennz |
| Zahlsperre | Zahlweg U |
| Zuordnung | |
| Text | *Kd 141782 |
| Basisdat. | 17.02.2006 |

Position 2 / 3

P01 (2) (100) r3mfeap4 INS

Die nächste Maßnahmenummer eintragen und die Eingabe bestätigen

Auszahlungsanordnung erfassen

| | | | |
|---------------|------|-----------------|------------|
| Buchungskreis | 0100 | Belegart | 31 |
| Finanzkreis | 0100 | Belegdatum | 09.02.2006 |
| Belegnummer | | Buchungsdatum | 09.02.2006 |
| AO-Nummer | | Buchungstag | |
| Übergreifd.Nr | | Buchungsperiode | 2 / 2006 |

Freigabe durch Anordnung
 Absetzung
 Belegwährung
 Beleg vollständig
 Freigegeben
 Beleg gebucht

| | |
|-----------------|------------|
| Anordnungstyp | 01 |
| Belegstatus | V |
| Währung | EUR |
| Umrechnungsdat | 09.02.2006 |
| Umrechnungskurs | 1,00000 |
| Ltz. Fortsch | |
| Erfasst um | 16:29:30 |
| Geändert um | 00:00:00 |

| | |
|---------------|------------|
| TCode | F871 |
| Erfasser | IM-LAFRENZ |
| Erfasst am | 09.02.2006 |
| Geändert am | |
| Belegkopftext | |
| Referenz | RG. 8956 |
| Aktenzeichen | 2004040014 |
| Dauerb.Beleg | |
| Zinsformel | |
| Zinsdatum | |

Dieses Vorgehen bei allen Einzelbelegen der Sammelauszahlung wiederholen und die Anordnung sichern. Auf dem Ausdruck der Anordnung wird nur das erste Aktenzeichen angezeigt, in der Sicht Ausgaben wird aber jedes Aktenzeichen des einzelnen Fi-Beleges der Sammelanordnung wiedergegeben.

Haushaltsreferate
der Obersten Landesbehörden
des Landes Schleswig-Holstein

nachrichtlich
IT-Referenten
der Obersten Landesbehörden
des Landes Schleswig-Holstein

Zustellung per Mail

Ihr Zeichen / vom

Mein Zeichen / vom

Telefon (0431)

Datum

VI 534 – IT-Planung und Finanzen

988-2917
Reinhold Schiedemann

21. Dezember 2005

Vorbereitung der Haushaltsführung 2006 (Kapitel 1103 – Informations- und Kommunikationstechnologien für E-Government)

Aus gegebenem Anlass und auf Nachfrage verschiedener Haushaltsreferate der Ressorts gebe ich nachfolgende Hinweise zur künftigen Haushaltsführung im Kapitel 1103 bekannt. Die Regelungen des Haushaltsführungserlasses 2006 des Ref. VI 20 bleiben hiervon unberührt.

Am 26.10.2005 wurden den IT-Referenten der Ressorts die Überlegungen des Referates VI 53 zur unterjährigen Steuerung des Kapitels 1103 und Fortschreibung des IT-Gesamtplans 2006 vorgestellt. Zentrales Thema war die Einführung eines Berichtswesens zur unterjährigen Steuerung der IT (**Anlage 1**). Wie bereits angekündigt, entspricht der Planungsstand nach IT-Gesamtplan 2006 nicht den zur Verfügung stehenden Haushaltsmitteln im Kapitel 1103. Das Prioritätenmodell und sonstige Bewirtschaftungsmaßnahmen finden somit Anwendung.

Aufbauend auf diesen Überlegungen dienen die nachfolgenden Hinweise der Vorbereitung und ordnungsgemäßen Haushaltsführung 2006 im Kapitel 1103. Ich bitte die Hinweise zu beachten.

Änderung der Titelstruktur im Kapitel 1103

Die Titelstruktur des Kapitels 1103 wird in 2006 geändert. Die Maßnahmegruppen werden aufgelöst und in einem „Kernhaushalt“ zusammengeführt. Die Ressorts werden gebeten, folgende Hinweise besonders zu beachten:

- Mittelbindungen des Jahres 2005 sind grundsätzlich aufzuheben. Mittelbindungen dürfen nur ins Jahr 2006 übertragen werden, wenn Haushaltsreste nach § 45 LHO gebildet und begründet werden müssen. Auf welchen Titeln des Kapitels 1103 die entsprechenden Haushaltsreste in 2006 bereitgestellt werden, koordiniert das Finanzministerium.

- Dauerauszahlungsanordnungen sind zu ändern, da die Zieltitel nicht mehr identisch sind. **(Hinweis: Die Änderungen müssen bis spätestens 23.12.2005 erfolgen, da ansonsten die Belege für 2006 bereits auf den alten Titeln erzeugt werden.)**
- Deckungskreise des Jahres 2005 gelten nicht in 2006. Sie sind daher im kommenden Haushaltsjahr zu löschen, um die im Verfahren vorgehaltenen Datenmengen zu reduzieren. Die Einrichtung neuer Deckungskreise richtet sich nach den nachfolgenden Vorgaben zur Bewirtschaftung 2006.
- Im Kapitel 1103 dürfen keine Buchungsabschnitte eingerichtet werden, die nicht ausdrücklich durch LHO oder Haushaltsführungserlass 2006 vorgegeben werden.
- Bei der Parallelverarbeitung ist die neue Titelstruktur des Kapitels 1103 zu beachten. Sie sollte nur in Ausnahmefällen genutzt werden, um möglichst genaue Ergebnisse in den anstehenden Budgetgesprächen für 2006 erzielen zu können.

Bewirtschaftung des Kapitels 1103 in 2006

Die beiden letzten Haushaltsjahre haben gezeigt, dass nicht alle Dienststellen ihre Aufträge binden. Ein tagesaktueller Überblick über die Haushaltsmittel (bezahlt, gebunden und frei verfügbar) im Kapitel 1103 war daher nicht gegeben.

In 2006 wird der IT des Landes Schleswig-Holstein ein „echtes“ Budget zur Verfügung gestellt. Die Flexibilität dieses Budgets soll vom Finanzministerium auch zur Steuerung der IT genutzt werden. Es ist daher zwingend erforderlich, dass die zugewiesenen Haushaltsmittel gebunden werden. Folgende Hinweise sind zu beachten:

- Die Dienststellen können grundsätzlich über die Haushaltsmittel des Kapitels 1103 verfügen, wenn mit dem Dezentralen IT-Management der Ressorts die Budget-Vereinbarungen über die IT-Maßnahmen geschlossen worden sind. Die Budgetgespräche führt das Referat VI 53 mit dem Dezentralen IT-Management. Die Gespräche sind bis Ende Januar 2006 abzuschließen.
- **Jede IT-Maßnahmen ist im Kapitel 1103 zu binden. Hierzu ist durch die zuständige mittelbewirtschaftende Dienststelle pro IT-Maßnahme eine budgetrelevante Mittelverbindung anzulegen.** Generell sind die Ausgaben der Titel 518xx, 533xx bis 812xx zu erfassen. Soweit Verträge in den Titeln 511xx, 525xx, 527xx geführt werden, sind diese ebenfalls vorzubinden. **Hierzu ist die Möglichkeit der „Sammelverbindung“ zu nutzen.** Die Mittelverbindungen sind durch Mittelbindungen abzubauen.
- Des Weiteren wird jede IT-Maßnahme mit einer 10stelligen Signierung (IT-Maßnahmenummer) belegt. Die IT-Maßnahmenummern werden vom Zentralen IT-Management festgelegt und zentral gepflegt. Die IT-Maßnahmenummer wird der IT-Maßnahme dauerhaft zugeordnet und darf nicht verändert werden. **Die IT-Maßnahmenummer ist bei jeder Zahlungsanordnung im SAP-Verfahren im Feld „AktENZEICHEN“ einzutragen.** Über diese Nummer kann der Zahlungsstand einer IT-Maßnahme im SAP-Berichtswesen von allen Beteiligten tagesaktuell geprüft werden.
- Die IT-Maßnahmen sind untereinander nicht deckungsfähig. Die Entscheidung, ob verfügbare Maßnahmemittel bei anderen IT-Maßnahmen des Ressorts eingesetzt werden dürfen, ist dem Referat VI 53 vorbehalten.

Die haushaltsrechtliche Deckungsfähigkeit der Titel ist hiervon nicht betroffen. Deckungskreise sind grundsätzlich erforderlich, um die Flexibilität innerhalb der Maßnahme zu gewährleisten. Deckungskreise können nur von berechtigten Personen im SAP-Verfahren eingerichtet und gelöscht werden.

Die Haushaltsreferate werden daher gebeten, die Umsetzung dieser Vorgaben im Kapitel 1103 besonders zu begleiten und zu unterstützen. Es ist nicht auszuschließen, dass das bislang praktizierte Verwaltungshandeln, die Haushaltsmittel dezentral zu verwalten und auch Kleinstbeträge den Dienststellen zuzuweisen, geändert werden muss. Evtl. muss eine Zentralisierung der Haushaltsmittel beim Dezentralen IT-Management erfolgen, um die Bewirtschaftung von IT-Maßnahmen zu vereinfachen. Das weitere Vorgehen wird mit dem Dezentralen IT-Management der Ressorts kontinuierlich abgestimmt. Für Rückfragen und bilaterale Gespräche insbesondere mit den zuständigen Haushaltsreferaten steht das Referat VI 53 jederzeit zur Verfügung. Ansprechpartner ist Herr Reinhold Schiedemann, VI 534, Tel. 0431/988 2917.

Budgetgespräche 2006

Die Budgetgespräche mit dem Dezentralen IT-Management sind Teil der unterjährigen Steuerung des IT-Budgets im Kapitel 1103 und dienen der Schaffung von Planungssicherheit. Die Ressorts wissen sehr frühzeitig, welche IT-Maßnahmen nicht durchgeführt werden können. Darüber hinaus strukturieren die Gespräche das künftige Berichtswesen. Das Dezentrale IT-Management wird daher gebeten, die Budgetgespräche wie folgt vorzubereiten:

- Pro IT-Maßnahme sind die vertraglichen Verpflichtungen und planbaren (variablen) Pflege- und Entwicklungskosten darzustellen.
- Pro IT-Maßnahme sind die zu erreichenden Ziele für 2006 zu definieren und kurz zu beschreiben. Auf der Basis dieser Überlegungen ist der voraussichtliche Mittelabfluss pro Quartal zu planen.
- Pro IT-Maßnahme sind die Projektrisiken in 2006 einzuschätzen, die die Erreichung der Ziele evtl. gefährden.

Zur Vereinfachung der Gespräche liegt dem Schreiben ein Muster „Budget 2006 pro IT-Maßnahme“ (**Anlage 2**) bei.

Berichtswesen

Das Berichtswesen hat das Ziel, eine kontinuierliche Maßnahmenplanung und -steuerung zu etablieren und die Sicht auf mehrjährige Planungsphasen zu öffnen. Die Planung und das Controlling des Zielerreichungsgrades sind wesentliche Bestandteile eines erfolgreichen IT-Projektmanagements. Das Muster für den Bericht an VI 53 (**Anlage 3**) liegt dem Schreiben bei. Weitere Erläuterungen zum Berichtswesen im Kapitel 1103 folgen mit gesondertem Schreiben im 1. Quartal 2006.

Es besteht Einvernehmen zwischen den Ressorts, dass es sinnvoll ist, den Prozess der unterjährigen Steuerung von IT-Maßnahmen zu standardisieren und zu automatisieren. Den Mitgliedern der IT-Kommission (ITK) des Landes Schleswig-Holstein wurde daher am 19.12.2005 ein Lösungsvorschlag des Innenministeriums Schleswig-Holstein vorgestellt. Die IT-Referenten der Ressorts haben ein grundsätzliches Interesse an dem Verfahren bekundet und die Geschäftsstelle der ITK beauftragt, einen Beschlussvorschlag zu formulieren und im Umlaufverfahren abzustimmen.

gez. Gerd Schramm