



Statusbericht KoPers

für den Finanzausschuss am

3. April 2014



Thomas Höhn
KoPers-Programm-Manager



02/14

03/14

04/14

05/14

06/14

07/14

08/14

09/14

Parallelbetrieb
KoPers/Versorgung

Produktion KoPers/Versorgung



PERMIS-A
Besoldung • Entgelt

Parallelbetrieb
KoPers/Besoldung
KoPers/Entgelt

Produktion
KoPers/Besoldung
KoPers/Entgelt



Personalverwaltung



Ablösung PERLE



E-Personalakte



Organisationsmanagement



Bewerbungsmanagement



Reisekostenmanagement



Self Service



Veranstaltungsmanagement



Statusverfolgung DLZP



Schnittstelle Hochschulen

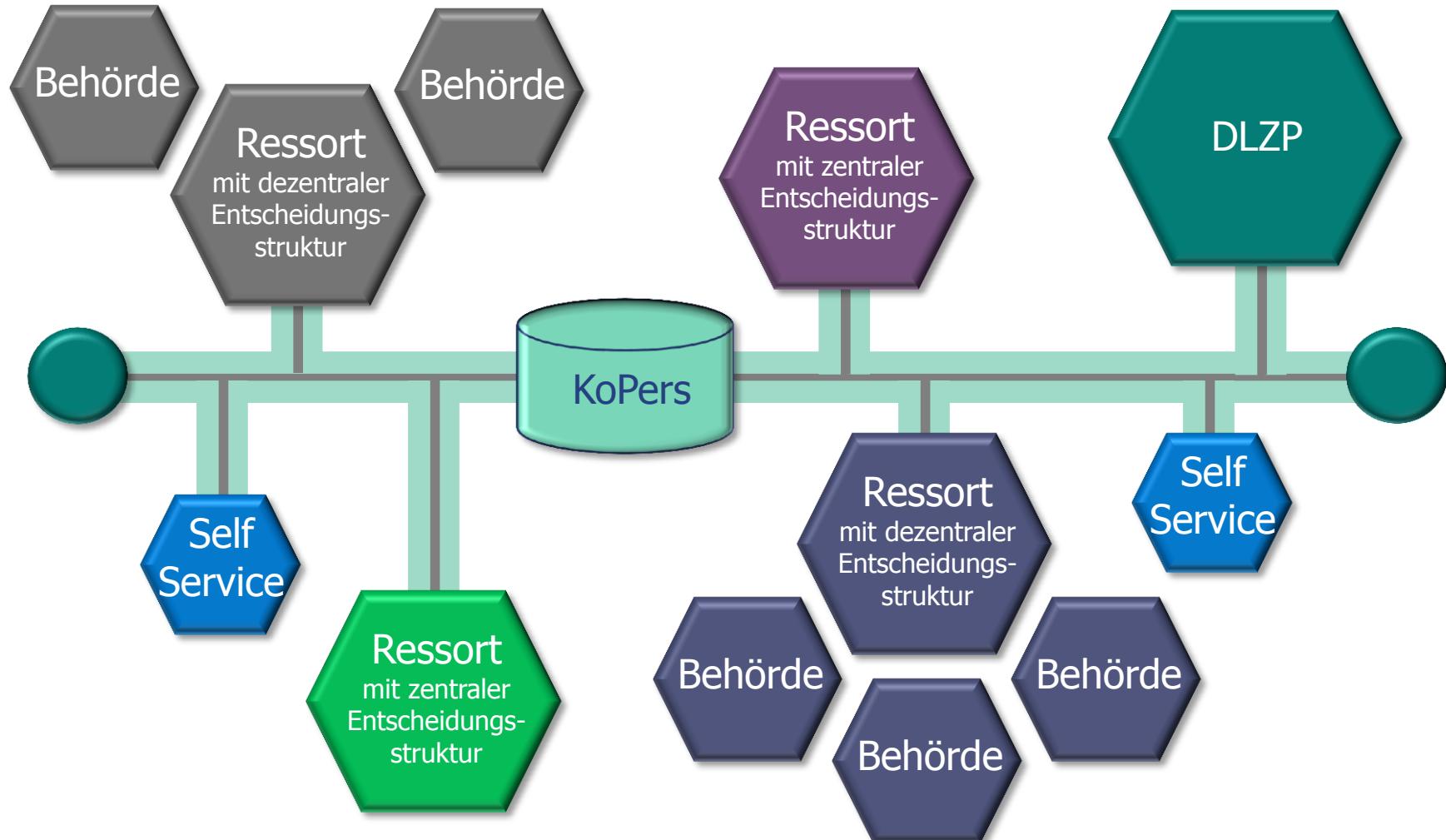


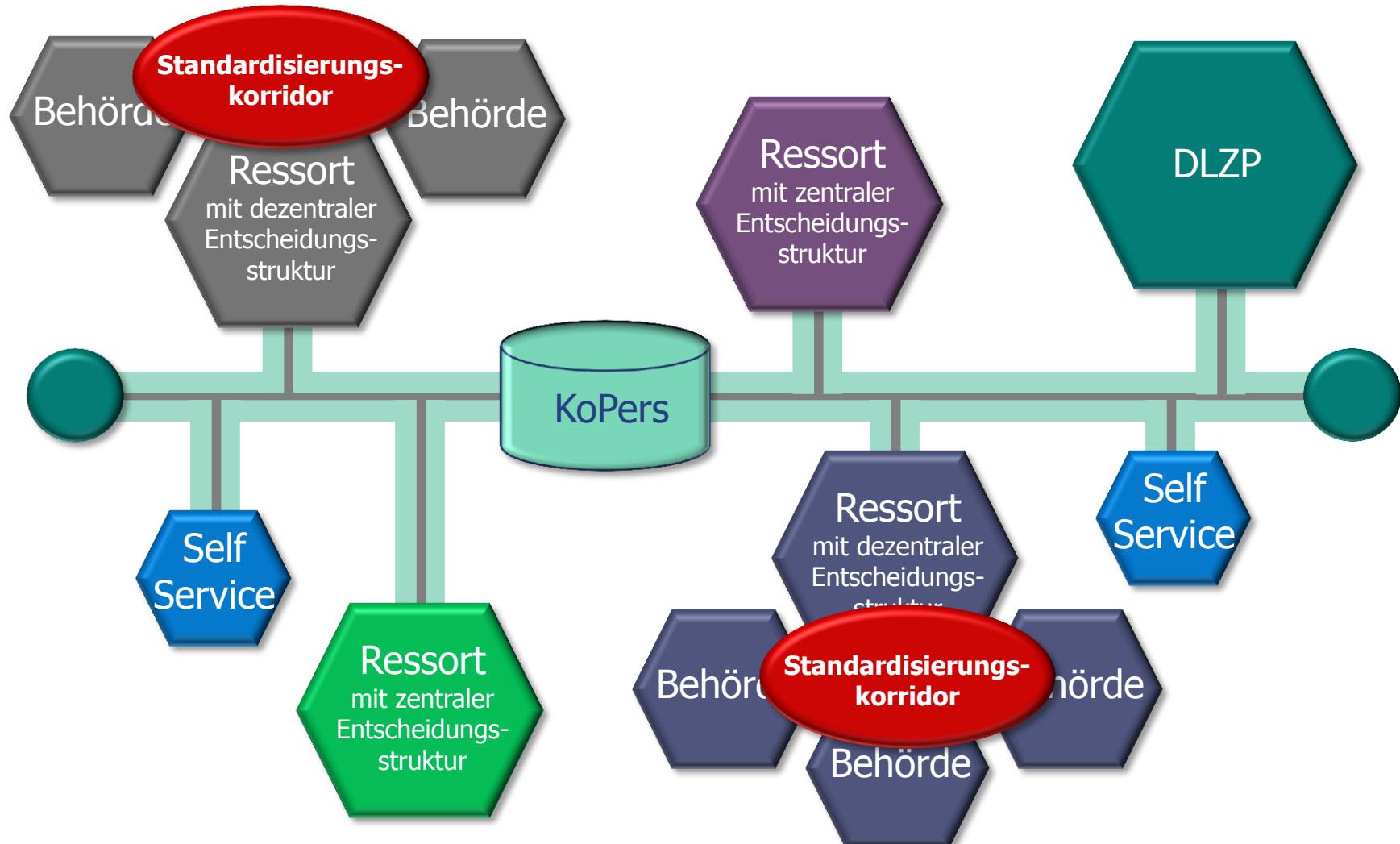
Personalkostenbudgetierung



Stellenverwaltung

1. Alle Personalprozesse werden überprüft, ob sie **optimiert**, **standardisiert**, und weitestgehend **automatisiert** werden können, um Synergien und Skaleneffekte zu erzielen.
2. Diese Personalprozesse werden, sofern verfassungsrechtlich zulässig, **zentralisiert**, sofern deren dezentrale Wahrnehmung nicht nachweisbar wirtschaftlicher, sachlich oder rechtlich geboten ist.
3. Die zentralisierten Personalprozesse sollen grundsätzlich in einem **Shared Service Center Personalmanagement** im Finanzverwaltungsamt wahrgenommen werden. Der besonderen Stellung der Justiz als eine der drei Staatsgewalten wird Rechnung getragen.
4. Bei der Konzeption der integrierten Personalprozesse sollen **Self-Service-Optionen** für die Landesbeschäftigten konsequent berücksichtigt werden.
5.







DLZP

Shared Service Center
für Personalaufgaben

**Zentralisierte
Personalprozesse**

Kooperative Personalprozesse

Ressorts

Standardisierte Prozesse

**Dezentrale
Personalprozesse**

